



คู่มือ
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2
ปีการศึกษา 2567

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2
Institute Vocational Education : Central Region 2

คำนำ

ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ได้กำหนดให้หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต และต้องแสดงการวัดและประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาวิชาศึกษาทั่วไปได้อย่างชัดเจน โดยได้ให้นิยามของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ให้พร้อมสำหรับโลกในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นผู้ตระหนักรู้ถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา เป็นผู้ที่สามารถสร้างโอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก เป็นบุคคลที่ดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาชาติ กำเนิดร่วมมือรวมพลังเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม

ในการสร้างบัณฑิตของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 เพื่อให้มีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ มีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ผ่านการจัดการเรียนการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยมุ่งเน้นการเรียนการสอนที่เน้นนักศึกษาเป็นสำคัญ รวมถึงการบูรณาการสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความเชื่อมโยงของสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องต่อความต้องการของสถานประกอบการในการผลิตกำลังคน ให้มีความรู้ทักษะสามารถยกระดับของการประกอบอาชีพ ได้ส่งเสริมการทำวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เพื่อพัฒนาธุรกิจในสถานประกอบการต่าง ๆ ในประเทศไทย ให้เป็นที่ยอมรับของสังคมและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ได้ รวมทั้งเพื่อที่จะได้นำไปใช้ในการพัฒนานักศึกษาและใช้ประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพต่อไป และแสดงถึงเอกลักษณ์ ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ในการมุ่งสู่สถาบันชั้นนำ วิชาชีพ ล้ำเลิศ เชิดชูคุณธรรม นำไปสู่การพัฒนาบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 อันได้แก่ ทักษะเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป.....	1-4
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะหมวดวิชาศึกษาทั่วไป.....	5-6
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินงานและโครงสร้างของหลักสูตร.....	7-22
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมิน.....	23-31
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา.....	32-33
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์.....	34
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร.....	35-41
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร.....	42-43
หมวดวิชาเฉพาะ	
วิชาเฉพาะพื้นฐาน กลุ่มวิชาพื้นฐานทางเทคโนโลยี.....	45
สมรรถนะรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา	
ประเพณีวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร.....	46-47
สมรรถนะรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา	
ประเพณีวิชาอุตสาหกรรม.....	48-50
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก	ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565
ภาคผนวก ข	ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565
ภาคผนวก ค	กฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565
ภาคผนวก ง	กฎกระทรวง มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 เรื่อง กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ
ภาคผนวก จ	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2567
ภาคผนวก ฉ	มติการประชุมของคณะอนุกรรมการวิชาการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2
ภาคผนวก ช	มติเห็นชอบอนุมัติให้ใช้หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

**รายละเอียดของหลักสูตร
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567)**

ชื่อสถาบันการอาชีวศึกษา : สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ อาชีวศึกษาบัณฑิต สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร
 - ชื่อภาษาไทย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - ชื่อภาษาอังกฤษ General Education Subject
2. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต
3. รูปแบบของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - 3.1 รูปแบบ
หลักสูตรระดับปริญญาตรี (ต่อเนื่อง)
 - 3.2 ประเภทของหลักสูตร
หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ
 - 3.2 ภาษาที่ใช้
ภาษาไทย
 - 3.3 การรับเข้าศึกษา
นักศึกษาไทยและนักศึกษาต่างชาติ (สามารถใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารได้)
4. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร
 - 4.1 สถานภาพของหลักสูตร
 - 4.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2567 ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2
 - 4.1.2 ระยะเวลาที่เปิดดำเนินการเรียนการสอนตั้งแต่ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567
5. ความพร้อมในการเผยแพร่หมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่มีคุณภาพและมาตรฐาน
มีความพร้อมในการเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐาน ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 ในปีการศึกษา 2567
6. คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร
 - 6.1 คณะกรรมการดำเนินการพัฒนา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 - 6.2 คณะอนุกรรมการวิชาการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2
 - 6.3 คณะกรรมการสภาสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

7. อาจารย์ผู้สอน

อาจารย์ผู้สอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ได้แก่ อาจารย์ประจำของสถานศึกษาในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ที่เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 สถานศึกษาในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 หรือเชิญผู้เชี่ยวชาญเป็นอาจารย์ผู้สอนตามความเหมาะสมและจำเป็น

8. สถานที่จัดการเรียนการสอน

ในสถานที่ตั้งของสถานศึกษา สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ที่จัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

9. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สถานการณ์หรือการพัฒนาที่จำเป็นที่นำมาพิจารณาในการวางแผนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ยึดตามทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) ที่ยึดกรอบแนวคิด และหลักการในการวางแผนที่สำคัญได้แก่ การน้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม และการพัฒนาสู่ความมั่นคง มั่งคั่งยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข โดยสรุปประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ดังต่อไปนี้

9.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การมุ่งเน้นการสร้างเศรษฐกิจฐานความรู้และการสร้างปัจจัยแวดล้อม บนพื้นฐานแนวคิดสร้างสรรค์และการสร้างนวัตกรรม รวมทั้งต่อยอดองค์ความรู้ เพื่อให้เศรษฐกิจสร้างสรรค์ เป็นพลังขับเคลื่อนใหม่ไปสู่เศรษฐกิจที่สมดุลและยั่งยืนในระยะยาว รวมถึงความพร้อมและปรับตัวเข้าสู่บริบทโลกและภูมิภาคที่เปลี่ยนแปลงไปโดยเฉพาะการเข้าสู่ประเทศไทย 4.0

9.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

แนวทางการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการวางแผนพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ดังนี้

9.2.1 เนื่องจากคนไทยยังมีปัญหาเชิงคุณภาพด้านการเรียนรู้และคุณธรรม จริยธรรม คนไทยส่วนใหญ่ มีปัญหาด้านคุณธรรมจริยธรรม โดยผลการวิจัยและการสำรวจต่าง ๆ พบว่าปัญหาสำคัญที่สุดคือความซื่อสัตย์สุจริต และการทุจริตคอร์รัปชัน

9.2.2 วัฒนธรรมอันดีงามของไทยเริ่มเสื่อมถอยและสังคมไทยมีแนวโน้มเป็นสังคมพหุวัฒนธรรมมากขึ้น อาทิ การให้คุณค่ากับความสนุกสนานและความสะดวกสบายละเลยเรื่องวินัย มีความเห็นแก่ตัว ไม่รู้จักเสียสละ ไม่เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และขาดความรับผิดชอบ นอกจากนี้ยังมีแนวโน้ม การเป็นสังคมพหุวัฒนธรรม โดยเฉพาะการเข้ามาของแรงงานต่างชาติดังกล่าวทำให้เกิดการนำเอาวัฒนธรรม ต้นทางผสมผสานกับวัฒนธรรมท้องถิ่น

9.2.3 ความไม่ยอมรับในความคิดเห็นที่แตกต่างกันส่งผลให้เกิดความขัดแย้งในสังคมในช่วงระยะเวลากว่า 10 ปีที่ผ่านมา

10. ผลกระทบจาก ข้อ 9.1 และ 9.2 ต่อการพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

10.1 การพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สถานการณ์ทางเศรษฐกิจสังคมและวัฒนธรรม ตามที่กล่าวเบื้องต้น ส่งผลกระทบโดยตรงต่อการพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่ต้องมุ่งเน้นการน้อมนำและประยุกต์ใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการให้คนเป็นศูนย์กลางของการพัฒนาอย่างมีส่วนร่วม ให้มากยิ่งขึ้นกับการเรียนการสอนในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ต้องให้มีการส่งเสริมวัฒนธรรมอันดีงามของไทย รวมถึงให้นักศึกษามีการปรับตัวในพหุวัฒนธรรมได้ และมุ่งให้มีส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในตัวนักศึกษาให้มากขึ้นไปพร้อมกับเทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม

10.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

การพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เกี่ยวข้องกับพันธกิจหลักของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ดังนี้ 1) พัฒนาสมรรถนะผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน 2) พัฒนาศักยภาพครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพ 3) บริหารจัดการอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน 4) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา 5) ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัย สร้างนวัตกรรม พัฒนาองค์ความรู้ด้านวิชาชีพ

11. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

11.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ดำเนินการจัดการเรียนการสอนโดยแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์หรือผู้มีความเชี่ยวชาญ

11.2 การบริหารจัดการ

11.2.1 มีคณะกรรมการวิชาการ ทำหน้าที่กำหนดนโยบายในการจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้บรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบแนวคิดหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่สอดคล้องตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565 (ภาคผนวก ก) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 (ภาคผนวก ข) กฎกระทรวง มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 (ภาคผนวก ค) กฎกระทรวง มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 (ภาคผนวก ง)

11.2.2 มีคณะกรรมการดำเนินการพัฒนา หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทำหน้าที่หลักในการควบคุมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พัฒนาอาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป บริหารและจัดการอาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำกับการจัดทำรายละเอียดของรายวิชาในสถานศึกษา รายงานผลการดำเนินงานของรายวิชาในสถานศึกษา และรายงานผลการดำเนินการ ของหลักสูตร ร่วมกับอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอนในสาขาวิชาต่าง ๆ

11.2.3 มีคณะอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทำหน้าที่รับผิดชอบแต่ละวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทำหน้าที่ร่วมกับอาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป ในการจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้มีประสิทธิภาพและบรรลุมาตรฐานผลการเรียนรู้

11.2.4 อาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป ที่ผ่านการคัดเลือกเพื่อให้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นผู้ที่มีความรู้ สามารถถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์ เพื่อให้นักศึกษาเกิดผลการเรียนรู้ที่กำหนด และเสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ตามปรัชญาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

11.2.5 มีคณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามมาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชา
ศึกษาทั่วไป

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะหมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป

1.1 ปรัชญา

ทักษะเด่น เน้นคุณธรรม นำเทคโนโลยีสู่สากล

1.2 ความสำคัญ

หมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป ประกอบด้วย กลุ่มวิชาเพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะในการปรับตัว และดำเนินชีวิตในสังคมสมัยใหม่ เห็นคุณค่าของตนเองและพัฒนาตนเอง มีความใฝ่รู้ แสวงหาและพัฒนาความรู้ใหม่ มีความสามารถในการใช้เหตุผล การคิดวิเคราะห์ การแก้ปัญหาและการจัดการ มีทักษะในการสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการทำงานร่วมกับผู้อื่น มีคุณธรรม จริยธรรม มนุษย์สัมพันธ์รวมถึงความรับผิดชอบ ต่อตนเองและสังคม ที่จะส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีความพร้อมด้านวิชาชีพและมีความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ โดยมีการปรับเปลี่ยนตนเอง และมีชีวิตอย่างมีความสุขท่ามกลางสังคมในศตวรรษที่ 21 ซึ่งได้กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป ที่ควรเกิดขึ้นกับนักศึกษาทั้ง 5 ด้าน

1. ด้านความรู้

1.1 ความรู้ด้านดิจิทัล ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต การสื่อสารและการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับสังคมที่เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

1.2 ความรู้เชิงสาระหลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ กระบวนการคิด การวิเคราะห์วิจารณ์ และเปรียบเทียบปัญหา แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในสาขาวิชาชีพ

1.3 มีความรู้ริเริ่ม สร้างสรรค์ สำหรับการพัฒนางานในสาขาวิชาชีพ ปรับปรุง วางแผนงาน กลยุทธ์ การบริหารด้านต่าง ๆ ในวิชาชีพ

1.4 ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเฉพาะทางอย่างกว้างขวางและเป็นระบบในงานอาชีพ

2. ด้านทักษะ

2.1 ทักษะด้านดิจิทัล ทักษะการดำรงชีวิต ทักษะการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ที่สอดคล้องกับสังคมที่เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

2.2 ทักษะการคิดเชิงระบบอย่างมีสาระและหลักการ ทักษะเชิงกระบวนการสำหรับการวิเคราะห์ วิจารณ์และเปรียบเทียบปัญหา ทักษะแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในสาขาวิชาชีพ

2.3 ทักษะความคิดสร้างสรรค์ สำหรับการพัฒนางานในสาขาวิชาชีพ ปรับปรุง วางแผนงาน กลยุทธ์การบริหารด้านต่าง ๆ ในวิชาชีพ

2.4 ทักษะปฏิบัติและเทคนิคเฉพาะทางที่ลึกซึ้งและมีอย่างกว้างขวาง เป็นระบบในงานอาชีพ

3. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

3.1 มีจิตสำนึกที่ดี คุณธรรม ศีลธรรมเพื่อควบคุมการกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกาและเกิดประโยชน์ต่อสังคม เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

3.2 มีวิจรรณญาณและรักษา อารมณ์ไว้ซึ่งความดี มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตที่หลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งผิดกฎกติกาของสังคมและกฎหมาย เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมและปฏิบัติงานวิชาชีพ

3.3 มีจิตอาสา และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

3.4 ปฏิบัติตนตามข้อกำหนดของวิชาชีพหรือจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ในสาขาอาชีพ

4. ด้านลักษณะบุคคล

4.1 รู้จักบทบาท หน้าที่ มีความรับผิดชอบ อดทน เสียสละ เพื่อทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย ให้บรรลุวัตถุประสงค์

4.2 ใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในสาขาวิชาชีพ การปรับปรุงแผนงาน กลยุทธ์และการบริหารจัดการต่าง ๆ เพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และที่เป็นนามธรรมในการปฏิบัติงานด้านสาขาวิชาชีพ

4.3 มีบุคลิกภาพที่ดี กล้าแสดงออก ทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำและลักษณะนิสัยเป็นผู้ริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อปรับปรุงวางแผนงาน/กลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและที่เป็นนามธรรมในการปฏิบัติงานรวมทั้งวางแผนการบริหารและการจัดการในสาขาอาชีพ

5. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

5.1 สามารถในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

5.2 สามารถริเริ่ม ปรับปรุง วางแผนกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและเป็นนามธรรมในการปฏิบัติงาน

5.3 สามารถวางแผนการบริหารและการจัดการในสาขาอาชีพ

ดังนั้นสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ได้ตระหนักถึงความจำเป็นที่จะปรับเปลี่ยนทางสังคม จึงได้ดำเนินการจัดทำรายวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2567 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายที่ได้กล่าวมาข้างต้น ประกอบกับให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ซึ่งได้กำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอน อาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใดก็ได้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปโดยมีหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต และต้องแสดงการวัดและประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาทั่วไปได้อย่างชัดเจน สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 จึงจัดทำหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ในรูปแบบการบูรณาการวิชาหลากหลายสาขาเข้าด้วยกัน อีกทั้งรายวิชาศึกษาทั่วไปผนวกกับให้เข้ากับอัตลักษณ์ (Identity) ของนักศึกษา คือ ทักษะเยี่ยม เปี่ยมคุณธรรม โดยให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้ (Learning Outcomes) ตามคุณลักษณะ ที่พึงประสงค์ คือ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้ครอบคลุมตามสมรรถนะดังนี้

1) สมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2) สมรรถนะการคิดวิเคราะห์และเทคโนโลยี 3) สมรรถนะทักษะในศตวรรษที่ 21 และผู้ประกอบการนวัตกรรม 4) สมรรถนะทางสังคมและการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง ทั้งนี้เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไปของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 มีประสิทธิภาพสูงสุด ตรงตามวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกในปัจจุบันที่รู้จักกันในชื่อ “ประเทศไทย 4.0” เนื้อหารายวิชาหมวดศึกษาทั่วไปของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 อยู่ในรูปแบบบูรณาการเพื่อให้สอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 กับการเปลี่ยนแปลงที่มีความจำเป็นที่ต้องดำเนินการจัดทำหลักสูตรศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2567 ขึ้น

1.3 วัตถุประสงค์

การจัดการเรียนการสอนรายวิชาศึกษาทั่วไป มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิต ให้บรรลุผลการเรียนรู้ตามกรอบแนวคิดหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ที่สอดคล้องตามมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาเรื่องรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 เพื่อให้นักศึกษา มีคุณลักษณะ ดังนี้

1.3.1 ปฏิบัติตนตามแนวทางจรรยาบรรณวิชาชีพและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต อดทน รับผิดชอบต่อวิชาชีพ

1.3.2 ปฏิบัติตนตามกฎหมายและกติกาสังคม จิตสาธารณะเพื่อประโยชน์และความสุขในการอยู่ร่วมกันในสังคม

1.3.3 ปฏิบัติตนในการสร้างสัมพันธภาพที่ดีและร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ มีความพร้อมในการเป็นผู้นำและทำงานเป็นทีม

1.3.4 ประยุกต์ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตแสวงหาและนำเสนอความรู้ต่าง ๆ

1.3.5 ประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสาร ทักษะดิจิทัลและทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อการดำรงชีวิต การปฏิบัติงานตามวิชาชีพและแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ

1.3.6 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและกระบวนการวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่เหมาะสมในการแก้ปัญหาและบริหารจัดการตามการเปลี่ยนแปลงของบริบทสังคม

1.3.7 นำเสนอแนวทางการพัฒนาสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ผ่านกระบวนการศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบ ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิดและพหุวัฒนธรรม

1.3.8 ประยุกต์ใช้กระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดเชิงวิพากษ์เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง การปฏิบัติงานทางวิชาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ

2. แผนพัฒนาปรับปรุง

แผนการพัฒนา/ เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ให้มีการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานผล การเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ทุกภาคการศึกษา	1. แต่งตั้งคณะกรรมการ ทวนสอบผลการเรียนรู้ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และดำเนินการทวน สอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้	1. รายงานผลการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ ของทุกรายวิชา ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
2. ปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ ของผู้ใช้บัณฑิต	2. ปรับรูปแบบการสอนตามผล การประเมินผู้ใช้บัณฑิต	2. ผลการประเมินผู้ใช้บัณฑิต ระดับ 3.51 ขึ้นไป

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้าง ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ระบบการจัดการศึกษาใช้ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ และใน 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ สำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับภาคการศึกษาปกติ

1.2 การจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน

มีหรือไม่มีภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้เป็นไปตามความเห็นชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละสาขาวิชา

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

1.4 การกำหนดจำนวนหน่วยกิตและจำนวนชั่วโมงเรียนต่อสัปดาห์

1.4.1 การคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาค

1) รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาในการบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

2) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

4) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

5) กิจกรรมการเรียนการสอนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้ นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภาสถาบันกำหนด

1.4.2 การระบุจำนวนหน่วยกิต ให้ระบุตามความหมายของ น (ท-ป-ศ)

น	หมายถึง	จำนวนหน่วยกิต
ท	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงทฤษฎีต่อสัปดาห์
ป	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงปฏิบัติต่อสัปดาห์
ศ	หมายถึง	จำนวนชั่วโมงศึกษาค้นคว้านอกเวลาต่อสัปดาห์

1.4.3 การจัดชั่วโมงเรียน

ในการจัดชั่วโมงเรียนนั้น ให้พิจารณาถึงลักษณะการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของนักศึกษาที่สามารถเกิดขึ้นได้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ดังนั้นจึงควรจัดชั่วโมงให้ได้ศึกษาค้นคว้าทั้งในและนอกเวลาเรียน โดยจำแนกการจัดเวลาเรียนรู้อบรมรายวิชา รูปแบบและวิธีการคำนวณชั่วโมงศึกษาค้นคว้านอกเวลาต่อสัปดาห์ ดังนี้

- 1) ชั่วโมงเรียนทฤษฎี
- 2) ชั่วโมงเรียนปฏิบัติ
- 3) ชั่วโมงศึกษาค้นคว้านอกเวลา



น (ท - ป - ศ)

วิธีคำนวณ

$$\text{ชั่วโมงศึกษาค้นคว้านอกเวลา} = (\text{ชั่วโมงเรียนทฤษฎี} \times 2) + \left(\frac{\text{ชั่วโมงเรียนปฏิบัติ}}{2.5} \right)$$

หมายเหตุ หากผลการคำนวณที่ได้มีจุดทศนิยม ให้ปัดเศษดังนี้

1. น้อยกว่า 0.5 ให้ตัดทิ้ง
2. ตั้งแต่ 0.5 ขึ้นไปให้ปัดเป็น 1

ทั้งนี้ ในการกำหนดชั่วโมงศึกษาค้นคว้านอกเวลาดังกล่าวข้างต้น บางรายวิชาอาจไม่มีการศึกษาค้นคว้านอกเวลา เช่น วิชาที่เกี่ยวข้องกับการฝึกประสบการณ์อาชีพ วิชาโครงการพัฒนาทักษะวิชาชีพ เป็นต้น โดยให้ใช้เลข 0 แทนชั่วโมงศึกษาค้นคว้านอกเวลา

2. การดำเนินการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1 วัน - เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

นอกวัน - เวลาราชการ (วันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 17.00 น. - 21.00 น.)

(วันเสาร์ - อาทิตย์ เวลา 08.00 น. - 18.00 น.)

ภาคเรียนที่ 1 เดือน พฤษภาคม - ตุลาคม

ภาคเรียนที่ 2 เดือน ตุลาคม - มีนาคม

ภาคเรียนฤดูร้อน เดือน มีนาคม - พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)หรือเทียบเท่าในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่จะเข้าศึกษาตามที่สภาสถาบัน กำหนด

2.3 งบประมาณตามแผน

งบประมาณแผ่นดิน และงบรายได้ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

2.4 ระบบการศึกษา

ระบบการศึกษาเป็นแบบขั้นเรียน

2.5 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

การโอนและการเทียบโอน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการของสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2564 ส่วนที่ 4 (ภาคผนวก จ)

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

จำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

โครงสร้างหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป) ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ปรับปรุงสำหรับหลักสูตรปี พ.ศ.2567 ได้แบ่งออกเป็น 4 กลุ่มสมรรถนะ รวมจำนวน 24 หน่วยกิต โดยมีจำนวนรายวิชา และหน่วยกิตของแต่ละกลุ่มดังนี้

กลุ่มสมรรถนะ	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
1. สมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	6 หน่วยกิต
2. สมรรถนะการคิดวิเคราะห์และเทคโนโลยีสารสนเทศ	6 หน่วยกิต
3. สมรรถนะทักษะในศตวรรษที่ 21 และผู้ประกอบการนวัตกรรม	6 หน่วยกิต
4. สมรรถนะทักษะทางสังคมและการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง	6 หน่วยกิต
รวม	24 หน่วยกิต

*ทั้งนี้สถาบันได้กำหนดให้ยกเว้นรายวิชา จำนวน หน่วยกิต โดยวิธีการเทียบโอนตามหลักเกณฑ์ของ สป.อว. และให้เลือกลงทะเบียนเรียนได้จำนวนหน่วยกิต

หมายเหตุ : การเทียบโอนเพื่อยกเว้นรายวิชา จำนวน 12 หน่วยกิต อาทิเช่น

16-40000-1101 ภาษาไทยเพื่อปฏิบัติงานอาชีพ

16-40000-1201 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน

16-40000-1301 ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ

16-40000-1401 การพัฒนาบุคลิกภาพ

3.1.3 การกำหนดรหัสวิชา

(1) รหัสรายวิชา สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ได้กำหนดรหัสวิชา ให้ใช้ตัวเลข 11 ตัว ในลักษณะ XX-XXXX-XXXX ตามคำชี้แจงกำหนดรหัสวิชาระดับปริญญาตรีซึ่งมีความหมายของเลขรหัสวิชา ดังนี้

เลขประจำรายวิชา ประกอบด้วยเลข 11 ตัว หน้าชื่อรายวิชา มีความหมายดังนี้

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----

ลำดับที่ 1 และ 2 หมายถึง รหัสสถาบันการอาชีวศึกษา

ตัวเลข 16 คือ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

ลำดับที่ 3 หมายถึง หลักสูตรปริญญาตรี

ตัวเลข 4 คือ หลักสูตรระดับปริญญาตรี

ลำดับที่ 4 และ 5 หมายถึง ประเภทวิชา

ตัวเลข 00 คือ วิชาเรียนร่วม

ลำดับที่ 6 และ 7 หมายถึง สาขาวิชา

ตัวเลข 00 คือ วิชาเรียนร่วม

ลำดับที่ 8 และ 9 หมายถึง กลุ่มสมรรถนะ

ตัวเลข 11 คือ ภาษาและการสื่อสาร

ตัวเลข 12 คือ การคิดวิเคราะห์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตัวเลข 13 คือ สมรรถนะทักษะในศตวรรษที่ 21 และผู้ประกอบการนวัตกรรม

ตัวเลข 14 คือ ทักษะทางสังคมและการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

ลำดับที่ 10 และ 11 หมายถึง ลำดับรายวิชา

การกำหนดวิชาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ศึกษาด้วยตนเอง	
											ลำดับรายวิชาที่ 01-99			
							หมวดวิชา		กลุ่มวิชา					
		4 0 0 0 0					หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		11 สมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 12 สมรรถนะการคิดวิเคราะห์และเทคโนโลยีสารสนเทศ 13 สมรรถนะทักษะในศตวรรษที่ 21 และผู้ประกอบการนวัตกรรม					
		4 x x x x					หมวดวิชาเฉพาะ		21 สมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 22 สรรถนะวิชาชีพเลือก 23 ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ 24 โครงการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพ					
		4 x x x x					หมวดวิชาเลือกเสรี		30 วิชาเลือกเสรี					
		4 x x x x					ประเภทวิชาอุตสาหกรรม		ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ			ประเภทวิชาคหกรรม		
		00 เรียนร่วม					00 เรียนร่วม		00 เรียนร่วม			00 เรียนร่วม		
		01 เทคโนโลยีเครื่องกล					01 การบัญชี		04 เทคโนโลยีอาหาร			04 เทคโนโลยีอาหาร		
		02 เทคโนโลยีการผลิต					02 การตลาด		และโภชนาการ					
		03 เทคโนโลยีการเชื่อม					04 เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล							
		04 เทคโนโลยีไฟฟ้า					14 การจัดการโลจิสติกส์		ประเภทวิชาอุตสาหกรรม			ท่องเที่ยว		
		05 เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์					16 การจัดการสำนักงาน		00 เรียนร่วม			01 การโรงแรม		
		06 เทคโนโลยีการก่อสร้าง					ประเภทวิชาศิลปกรรม		00 เรียนร่วม			ประเภทวิชาเทคโนโลยี		
		08 เทคโนโลยีสถาปัตยกรรม					00 เรียนร่วม		สารสนเทศและการสื่อสาร			00 เรียนร่วม		
		21 เทคโนโลยีโยธา							01 เทคโนโลยีสารสนเทศ					
		27 เทคโนโลยีเมคคาทรอนิกส์และหุ่นยนต์												
		30 เทคโนโลยีแม่พิมพ์												
		37 เทคโนโลยียานยนต์												
							ประเภทวิชา							
		00 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป/เรียนร่วม					06 ประเภทวิชาประมง							
		01 ประเภทวิชาอุตสาหกรรม					07 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว							
		02 ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ					08 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมสิ่งทอ							
		03 ประเภทวิชาศิลปกรรม					09 ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร							
		04 ประเภทวิชาคหกรรม					10 ประเภทวิชาอุตสาหกรรมบันเทิงและดนตรี							
		05 ประเภทวิชาเกษตรกรรม					11 ประเภทวิชาพาณิชยการ							
		หลักสูตร					4 หลักสูตรปริญญาตรี							
		รหัสสถาบันการอาชีวศึกษา					16 หลักสูตรสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2							

(2) ชื่อรายวิชา ให้เขียนชื่อวิชาเป็นภาษาไทยในบรรทัดแรกและวงเล็บชื่อวิชาเป็นภาษาอังกฤษในบรรทัดต่อไปและให้ระบุจำนวนหน่วยกิต จำนวนชั่วโมงเรียนภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติและจำนวนชั่วโมงศึกษาค้นคว้านอกเวลา น (ท-ป-ศ) โดยคิดค่าหน่วยกิต ตามที่กำหนด แล้วหากมีรายวิชาที่ต้องเรียนก่อนให้ระบุ รหัสวิชาและชื่อวิชานั้นด้วย

3.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป

1. ด้านความรู้

1.1 ความรู้ด้านดิจิทัล ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต การสื่อสารและการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับสังคมที่เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

1.2 ความรู้เชิงสาระหลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ กระบวนการคิด การวิเคราะห์วิจารณ์ และเปรียบเทียบปัญหา แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในสาขาวิชาชีพ

1.3 มีความรู้ริเริ่ม สร้างสรรค์ สำหรับการพัฒนางานในสาขาวิชาชีพ ปรับปรุง วางแผนงาน กลยุทธ์ การบริหารด้านต่าง ๆ ในวิชาชีพ

1.4 ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเฉพาะทางอย่างกว้างขวางและเป็นระบบในงานอาชีพ

2. ด้านทักษะ

2.1 ทักษะด้านดิจิทัล ทักษะการดำรงชีวิต ทักษะการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ที่สอดคล้องกับสังคมที่เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

2.2 ทักษะการคิดเชิงระบบอย่างมีสาระและหลักการ ทักษะเชิงกระบวนการสำหรับการวิเคราะห์ วิจารณ์และเปรียบเทียบปัญหา ทักษะแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในสาขาวิชาชีพ

2.3 ทักษะความคิดสร้างสรรค์ สำหรับการพัฒนางานในสาขาวิชาชีพ ปรับปรุง วางแผนงาน กลยุทธ์การบริหารด้านต่าง ๆ ในวิชาชีพ

2.4 ทักษะปฏิบัติและเทคนิคเฉพาะทางที่ลึกซึ้งและมีอย่างกว้างขวาง เป็นระบบในงานอาชีพ

3. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

3.1 มีจิตสำนึกที่ดี คุณธรรม ศีลธรรม เพื่อควบคุมการกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกาและเกิดประโยชน์ต่อสังคม เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

3.2 มีวิจรรย์ญาณและรักษา ชำรงไว้ซึ่งความดี มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตที่หลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งผิดกฎกติกาของสังคมและกฎหมาย เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมและปฏิบัติงานวิชาชีพ

3.3 มีจิตอาสา และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

3.4 ปฏิบัติตนตามข้อกำหนดของวิชาชีพหรือจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ในสาขาอาชีพ

4. ด้านลักษณะบุคคล

4.1 รู้จักบทบาท หน้าที่ มีความรับผิดชอบ อดทน เสียสละ เพื่อทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย ให้บรรลุวัตถุประสงค์

4.2 ใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในสาขาวิชาชีพ การปรับปรุงแผนงาน กลยุทธ์และการบริหารจัดการต่าง ๆ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และที่เป็นนามธรรมในการปฏิบัติงานด้านสาขาวิชาชีพ

4.3 มีบุคลิกภาพที่ดี กล้าแสดงออก ทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำและลักษณะนิสัยเป็นผู้ริเริ่ม สร้างสรรค์เพื่อปรับปรุงวางแผนงาน/กลยุทธ์ในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนและที่เป็นนามธรรมในการปฏิบัติงาน รวมทั้งวางแผนการบริหารและการจัดการในสาขาอาชีพ

5. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

5.1 สามารถในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

5.2 สามารถริเริ่ม ปรับปรุง วางแผนกลยุทธ์ในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนและเป็นนามธรรม
ในการปฏิบัติงาน

5.3 สามารถวางแผนการบริหารและการจัดการในสาขาอาชีพ

3.3. ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

จากคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ได้ข้อสรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ของรายวิชาในหมวดวิชา
ศึกษาทั่วไปจำนวน 8 ข้อ แสดงดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา (GELO)

GELO	ทักษะ
1	ปฏิบัติตนตามแนวทางจรรยาบรรณวิชาชีพและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต อดทน รับผิดชอบต่อวิชาชีพ EC
2	ปฏิบัติตนตามกฎหมายและกติกาสังคม จิตสาธารณะเพื่อประโยชน์และความสุขในการอยู่ร่วมกัน ในสังคม KR
3	ปฏิบัติตนในการสร้างสัมพันธภาพที่ดีและร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ มีความพร้อมใน การเป็นผู้นำและทำงานเป็นทีม C
4	ประยุกต์ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตแสวงหาและนำเสนอความรู้ต่าง ๆ KR
5	ประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสาร ทักษะดิจิทัลและทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อการดำรงชีวิต การปฏิบัติงานตามวิชาชีพและแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ SR
6	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและกระบวนการวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่เหมาะสมในการ แก้ปัญหาและบริหารจัดการตามการเปลี่ยนแปลงของบริบทสังคม KR
7	นำเสนอแนวทางการพัฒนาสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ผ่านกระบวนการศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบ ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิดและพหุวัฒนธรรม ER
8	ประยุกต์ใช้กระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดเชิงวิพากษ์เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง การปฏิบัติงานทางวิชาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ SR

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (GELO)

ชื่อ	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหมวดวิชาสมรรถนะแกนกลางหรือหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้				
		ความรู้	ทักษะ	คุณธรรม จริยธรรม	ลักษณะ บุคคล	ความสามารถ ในการประยุกต์ใช้ และความรับผิดชอบ
GELO 1	ปฏิบัติตนตามแนวทางจรรยาบรรณวิชาชีพและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต อดทน รับผิดชอบต่อวิชาชีพ EC			✓	✓	
GELO 2	ปฏิบัติตนตามกฎหมายและกติกาสังคม จิตสาธารณะเพื่อประโยชน์และความสุขในการอยู่ร่วมกันในสังคม KR	✓				✓
GELO 3	ปฏิบัติตนในการสร้างสัมพันธภาพที่ดีและร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ มีความพร้อมในการเป็นผู้นำและทำงานเป็นทีม C				✓	
GELO 4	ประยุกต์ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตแสวงหาและนำเสนอความรู้ต่าง ๆ KR	✓				✓
GELO 5	ประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสาร ทักษะดิจิทัลและทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อการดำรงชีวิต การปฏิบัติงานตามวิชาชีพและแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่างๆ SR		✓			✓
GELO 6	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและกระบวนการวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมที่เหมาะสมในการแก้ปัญหา และบริหารจัดการตามการเปลี่ยนแปลงของบริบทสังคม KR	✓				✓
GELO 7	นำเสนอแนวทางการพัฒนาสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ผ่านกระบวนการศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบ ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิดและพหุวัฒนธรรม ER			✓		✓
GELO 8	ประยุกต์ใช้กระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดเชิงวิพากษ์เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเอง การปฏิบัติงานทางวิชาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ SR		✓			✓

รายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

จากโครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ปรับปรุงสำหรับหลักสูตรปี พ.ศ.2567 ซึ่งได้แบ่งออกเป็น 4 กลุ่มสมรรถนะรวมจำนวน 24 หน่วยกิต โดยมีรายละเอียดรายวิชา รหัสวิชา ในแต่ละกลุ่มดังนี้

รายละเอียดรายวิชา รหัสวิชาแยกตามสมรรถนะ

รหัสวิชา	รายชื่อยวิชา	หน่วยกิต
สมรรถนะภาษาและการสื่อสาร		
16-40000-1101	ภาษาไทยเพื่อปฏิบัติงานอาชีพ*	3 (3-0-6)
16-40000-1102	ภาษากับปัญญาประดิษฐ์	3 (3-0-6)
16-40000-1103	ภาษาข้ามวัฒนธรรม	3 (3-0-6)
16-40000-1104	ภาษาเพื่อการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	3 (3-0-6)
16-40000-1105	ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	3 (3-0-6)
สมรรถนะการคิดวิเคราะห์และเทคโนโลยีสารสนเทศ		
16-40000-1201	คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน*	3 (3-0-6)
16-40000-1202	คณิตศาสตร์สำหรับธุรกิจ	3 (3-0-6)
16-40000-1203	ความรู้เชิงตัวเลขประยุกต์	3 (3-0-6)
16-40000-1204	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่	3 (3-0-6)
16-40000-1205	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต	3 (3-0-6)
สมรรถนะทักษะในศตวรรษที่ 21 และผู้ประกอบการนวัตกรรม		
16-40000-1301	ทักษะในศตวรรษที่ 21 สำหรับผู้ประกอบการ*	3 (3-0-6)
16-40000-1302	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ	3 (3-0-6)
16-40000-1303	เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	3 (3-0-6)
16-40000-1304	การคิดเชิงออกแบบระบบและนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่	3 (3-0-6)
16-40000-1305	การเป็นผู้ประกอบการดิจิทัลและการสร้างธุรกิจใหม่	3 (3-0-6)
สมรรถนะทักษะทางสังคมและการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง		
16-40000-1401	การพัฒนาบุคลิกภาพ*	3 (3-0-6)
16-40000-1402	ภาวะผู้นำกับการทำงานเป็นทีม	3 (3-0-6)
16-40000-1403	พลเมืองดีกับจิตสำนึกต่อสังคม	3 (3-0-6)
16-40000-1404	ศาสตร์และศิลป์ในการดำเนินชีวิต	3 (3-0-6)
16-40000-1405	เศรษฐกิจสร้างสรรค์	3 (3-0-6)

* เทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ตามประกาศของ....

3.4 ความสัมพันธ์ของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) จากหลักสูตรสู่รายวิชา

ความสัมพันธ์ของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) จากหลักสูตรสู่รายวิชาในหมวดวิชา
สมรรถนะแกนกลาง (หมวดวิชาศึกษาทั่วไป) ของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 แสดงได้ดังนี้

ความสัมพันธ์ของผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs) จากหลักสูตรสู่รายวิชา

กลุ่มวิชา/ชื่อวิชา	GELO							
	1	2	3	4	5	6	7	8
สมรรถนะภาษาและการสื่อสาร								
ภาษาไทยเพื่อปฏิบัติงานอาชีพ*			✓	✓	✓			
ภาษากับปัญญาประดิษฐ์			✓	✓	✓			
ภาษาข้ามวัฒนธรรม			✓	✓	✓			
ภาษาเพื่อการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์			✓	✓	✓			
ภาษาไทยในยุคดิจิทัล			✓	✓	✓			
สมรรถนะการคิดวิเคราะห์และเทคโนโลยีสารสนเทศ								
คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน*				✓	✓	✓		✓
คณิตศาสตร์สำหรับธุรกิจ				✓	✓	✓		✓
ความรู้เชิงตัวเลขประยุกต์				✓	✓	✓		✓
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่				✓	✓	✓		✓
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต				✓	✓	✓		✓
สมรรถนะทักษะในศตวรรษที่ 21 และผู้ประกอบการนวัตกรรม								
ทักษะในศตวรรษที่ 21 สำหรับผู้ประกอบการ*				✓	✓	✓		
ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ				✓	✓	✓		
เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน				✓	✓	✓		
การคิดเชิงออกแบบระบบและนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่				✓	✓	✓		
การเป็นผู้ประกอบการดิจิทัลและการสร้างธุรกิจใหม่				✓	✓	✓		
สมรรถนะทักษะทางสังคมและการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง								
การพัฒนาบุคลิกภาพ*	✓	✓	✓	✓			✓	✓
ภาวะผู้นำกับการทำงานเป็นทีม	✓	✓	✓	✓			✓	✓
พลเมืองดีกับจิตสำนึกต่อสังคม	✓	✓	✓	✓			✓	✓
ศาสตร์และศิลป์ในการดำเนินชีวิต	✓	✓	✓	✓			✓	✓
เศรษฐกิจสร้างสรรค์	✓	✓	✓	✓			✓	✓

* เทียบโอนผลลัพธ์การเรียนรู้ตามประกาศของ....

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

กลุ่มวิชา/ชื่อวิชา	ความรู้				ทักษะ				คุณธรรม จริยธรรม				ลักษณะ บุคคล			ความสามารถในการ ประยุกต์ใช้และความ รับผิดชอบ		
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3
สมรรถนะภาษาและการสื่อสาร																		
16-40000-1101 ภาษาไทยเพื่อปฏิบัติงานอาชีพ*	●				●			○	○					○	●	●		
16-40000-1102 ภาษากับปัญหาประดิษฐ์	●				●			○	○					○	●	●		
16-40000-1103 ภาษาข้ามวัฒนธรรม	●				●			○	○					○	●	●		
16-40000-1104 ภาษาเพื่อการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	●				●			○	○					○	●	●		
16-40000-1105 ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	●				●			○	○					○	●	●		
สมรรถนะการคิดวิเคราะห์และเทคโนโลยีสารสนเทศ																		
16-40000-1201 คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน*	●				○	●								○		●		
16-40000-1202 คณิตศาสตร์สำหรับธุรกิจ	●				○	●								○		●		
16-40000-1203 ความรู้เชิงตัวเลขประยุกต์	●				○	●								○		●		
16-40000-1204 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่	●				○	●								○		●		
16-40000-1205 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อคุณภาพชีวิต	●				○	●								○		●		

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ต่อ

กลุ่มวิชา/ชื่อวิชา	ความรู้				ทักษะ				คุณธรรม จริยธรรม				ลักษณะบุคคล			ความสามารถในการ ประยุกต์ใช้และความ รับผิดชอบ		
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3
สมรรถนะทักษะในศตวรรษที่ 21 และผู้ประกอบการนวัตกรรม																		
16-40000-1301	ทักษะในศตวรรษที่ 21 สำหรับผู้ประกอบการ*																	
16-40000-1302	ทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อชีวิตและอาชีพ																	
16-40000-1303	เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน																	
16-40000-1304	การคิดเชิงออกแบบระบบและนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการยุคใหม่																	
16-40000-1305	การเป็นผู้ประกอบการดิจิทัลและการสร้างธุรกิจใหม่																	
สมรรถนะทักษะทางสังคมและการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง																		
16-40000-1401	การพัฒนาบุคลิกภาพ*																	
16-40000-1402	ภาวะผู้นำกับการทำงานเป็นทีม																	

กลุ่มวิชา/ชื่อวิชา	ความรู้				ทักษะ				คุณธรรม จริยธรรม				ลักษณะบุคคล			ความสามารถในการ ประยุกต์ใช้และความ รับผิดชอบ		
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3
16-40000-1403 พลเมืองดีกับจิตสำนึกต่อสังคม	●					○					●				●		●	
16-40000-1404 ศาสตร์และศิลป์ในการดำเนินชีวิต	●					○					●				●		●	
16-40000-1405 เศรษฐกิจสร้างสรรค์	●					○					●				●		●	

คำอธิบายรายวิชา

สมรรถนะภาษาและการสื่อสาร

16-40000-1101

ภาษาไทยเพื่อปฏิบัติงานอาชีพ*
(Thai for Careers)

3 (3-0-6)

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้ภาษาไทยเพื่องานอาชีพ K
2. สื่อสารงานอาชีพและการดำเนินชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ S
3. มีบุคลิกลักษณะที่ดีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ C
4. แก้ปัญหาตามสถานการณ์เฉพาะหน้าในระหว่างการทำงาน R

คำอธิบายราย

หลักการใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร การวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าสารในงานอาชีพจากสื่อประเภทต่าง ๆ การนำเสนอข้อมูลหรือบรรยายสรุป การพูดในงานอาชีพ และในโอกาสต่าง ๆ ของสังคม การเขียนเพื่อติดต่อกิจธุระและธุรกิจ การเขียนรายงานวิชาการหรือรายงานวิจัย

16-40000-1102

ภาษากับปัญญาประดิษฐ์
(Language and Artificial Intelligence)

3 (3-0-6)

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้ทางภาษากับปัญญาประดิษฐ์ K
2. สื่อสารและเขียนคำสั่งประมวลผลในระบบปัญญาประดิษฐ์ S
3. มีลักษณะนิสัยเป็นผู้ริเริ่มสร้างสรรค์และปัญญาประดิษฐ์ C
4. สามารถแก้ปัญหาโดยใช้ภาษาร่วมกับระบบปัญญาประดิษฐ์ R

คำอธิบายรายวิชา

หลักการและโครงสร้างประโยคสำหรับปัญญาประดิษฐ์ AI การแปลภาษาผ่านระบบ AI การสรุปและเรียบเรียงเนื้อหาการวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือสำหรับการสื่อสาร การประยุกต์ในภาษากับ AI ในอาชีพ

16-40000-1103

ภาษาข้ามวัฒนธรรม
(Cross - Cultural Language)

3 (3-0-6)

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้ในการใช้ภาษาสากลในการสื่อสารได้เหมาะสมกับวัฒนธรรม K
2. สื่อสารและสอดคล้องตามวัฒนธรรม S
3. ลักษณะบุคลิกภาพที่ดีกล้าแสดงออกโดยใช้ภาษาสากลในการสื่อสาร C
4. แก้ปัญหาโดยใช้ภาษาสากลกับบุคคลที่มีวัฒนธรรมแตกต่างกัน R

คำอธิบายราย

การสื่อสารภาษาสากลที่เกี่ยวกับวัฒนธรรมที่ต่างกัน การสื่อสารในสาขาวิชาชีพและการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีในการทำงานร่วมมือกับชุมชนและสถานประกอบการ ประยุกต์ใช้ภาษาสากลในการแก้ปัญหาและนำเสนอความรู้ต่าง ๆ เพื่อการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ

16-40000-1104

ภาษาเพื่อการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์
(Language for creative communication)

3 (3-0-6)

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านภาษาเพื่อการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ K
2. สื่อสาร และใช้เทคโนโลยีสื่อสารกับบุคคลที่หลากหลาย S
3. มีความไม่เรียนรู้และสร้างสรรค์เนื้อหาใหม่เพื่อการสื่อสาร C
4. ริเริ่มสร้างสรรค์ แก้ปัญหาโดยใช้ภาษาในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ R

คำอธิบายรายวิชา

ประยุกต์ใช้ความรู้ทางด้านภาษาเพื่อการสื่อสารเชิงสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ การฟังอย่างมีวิจารณญาณ การอ่านจับใจความ การวิเคราะห์ สังเคราะห์และประเมินค่าสารในงานอาชีพ การพูดในโอกาสต่าง ๆ และ การใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารเพื่องานอาชีพและสังคม

16-40000-1105

ภาษาไทยในยุคดิจิทัล
(Thai in the Digital Age)

3 (3-0-6)

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้ภาษาไทยในสื่อโซเชียลมีเดียอย่างเหมาะสม K
2. เลือกใช้สื่อในการสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัลอย่างมีความคิดสร้างสรรค์ S
3. ทำงานร่วมกับผู้อื่น มีความรับผิดชอบในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย C
4. แก้ปัญหาตามสถานการณ์เฉพาะหน้าระหว่างการสื่อสารในโซเชียลมีเดีย R

คำอธิบายรายวิชา

การใช้ภาษาไทยในสื่อโซเชียล การรู้เท่าทันสื่อ จรรยาบรรณการใช้ภาษาไทยในสื่อดิจิทัล ความคิดสร้างสรรค์ในการใช้ภาษา การสร้างแนวทางเพื่อการต่อยอด การใช้ภาษาในการสื่อสารผ่านสื่อดิจิทัลสำหรับอนาคต

สมรรถนะการคิดวิเคราะห์และเทคโนโลยีสารสนเทศ

16-40000-1201

คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน
(Mathematics and statistics in everyday life)

3 (3-0-6)

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้คณิตศาสตร์และสถิติในชีวิตประจำวัน K
2. เลือกใช้เครื่องมือเพื่อวิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลเพื่อการท้าวิจัย S
3. แก้ปัญหาที่ซับซ้อนด้วยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ R

คำอธิบายรายวิชา

การวัด การหาพื้นที่ผิวและปริมาตร คณิตศาสตร์การเงินเบื้องต้น การสำรวจข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลเพื่อการทำวิจัยเบื้องต้น การประยุกต์ใช้ความน่าจะเป็นในการตัดสินใจ

16-40000-1202

คณิตศาสตร์และสถิติสำหรับธุรกิจ
(Business Mathematics and Statistics)

3 (3-0-6)

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้ทางคณิตศาสตร์และสถิติสำหรับงานธุรกิจ K
2. มีทักษะเชิงกระบวนการในการวิเคราะห์ทางคณิตศาสตร์และสถิติสำหรับงานธุรกิจ S
3. สามารถแก้ไขปัญหาทางธุรกิจด้วยทักษะทางคณิตศาสตร์และสถิติ R

คำอธิบายราย

ทักษะทางคณิตศาสตร์ที่จำเป็นสำหรับการแก้ปัญหา คณิตศาสตร์การเงิน เบี่ยงประกันและการตัดสินใจทางธุรกิจใช้สถิติในวิชาชีพ

16-40000-1203

ความรู้เชิงตัวเลขประยุกต์
(Applied Numerical Knowledge)

3 (3-0-6)

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้เชิงตัวเลขและกระบวนการทางสถิติในงานอาชีพ K
2. มีทักษะเชิงกระบวนการในการวิเคราะห์เชิงตัวเลขและกระบวนการทางสถิติในการงานอาชีพ S
3. มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาในงานอาชีพโดยใช้ความรู้เชิงตัวเลขและกระบวนการทางสถิติ R

คำอธิบายราย

ประยุกต์ทักษะพื้นฐานความรู้เชิงตัวเลข การหาผลเฉลยเชิงตัวเลขของระบบสมการเชิงเส้นด้วยเมทริกซ์ หลักเกณฑ์คราเมอร์ การวิเคราะห์ข้อมูล กราฟ ตาราง เพื่อการนำเสนอ และการประยุกต์ใช้กระบวนการทางสถิติในงานอาชีพ

16-40000-1204

วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่
(Science and Modern Technology)

3 (3-0-6)

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ K
2. ประยุกต์ใช้ทักษะดิจิทัลและทักษะในศตวรรษที่ 21 S
3. แก้ปัญหาตามสถานการณ์โดยใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี R

คำอธิบายรายวิชา

สืบค้น วิเคราะห์แนวคิด ทฤษฎีเกี่ยวกับวิวัฒนาการของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ แนวทางในการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ในศตวรรษที่ 21 เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารประยุกต์ แนวโน้มและผลกระทบของการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีต่อชีวิตและสังคมและ

16-40000-1305

การเป็นผู้ประกอบการดิจิทัลและการสร้างธุรกิจใหม่ 3 (3-0-6)
(Digital Entrepreneurship and New Business Creation)

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้การเป็นผู้ประกอบการและการนำเสนอขายงานสำหรับการสร้างธุรกิจใหม่ K
2. วิเคราะห์และจัดทำแผนกลยุทธ์ในการสร้างธุรกิจในยุคนวัตกรรมอย่างสร้างสรรค์ S
3. ปฏิบัติตนตามกฎหมายและมีธรรมาภิบาลในการสร้างธุรกิจ E
4. ใฝ่เรียนรู้และแสวงหาความรู้ในการพัฒนาตนเองและงานที่ได้รับมอบหมาย C
5. ริเริ่ม ปรับปรุง วางแผนกลยุทธ์ในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนและเป็นนามธรรมในการปฏิบัติงาน R

คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดการเป็นผู้ประกอบการ จรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้ประกอบการ การวางแผนธุรกิจ การวางแผนการเงิน การออมเพื่อความมั่นคง การประยุกต์ใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศและเครื่องมือในการนำเสนอรูปแบบทางธุรกิจใหม่ การเขียนแผนธุรกิจและแผนกลยุทธ์เพื่อการนำเสนอขายงาน เทคนิคการเจรจาต่อรอง การพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการนำเสนอขายงาน

สมรรถนะทักษะทางสังคมและการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

16-40000-1401

การพัฒนาบุคลิกภาพ*
(personality development)

3 (3-0-6)

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้ในการพัฒนาบุคลิกภาพ K
2. มีจิตอาสา คุณธรรม ศีลธรรมเพื่อควบคุมการกระทำเกิดประโยชน์ต่อสังคมอย่างมีความสุข E
3. มีบุคลิกภาพที่ดี กล้าแสดงออก ทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำ C
4. ริเริ่ม ปรับปรุงกระบวนการในการแก้ปัญหาที่เป็นนามธรรม R

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อบุคลิกภาพ เทคนิควิธีปรับปรุงบุคลิกภาพ การรับรู้เกี่ยวกับตนเอง อิทธิพลของมนุษย์สัมพันธ์กับบุคลิกภาพ สุขภาพจิตและการปรับตัว บุคลิกภาพที่พัฒนาสมบูรณ์แล้ว

16-40000-1402

ภาวะผู้นำกับการทำงานเป็นทีม
(Leadership and Teamwork)

3 (3-0-6)

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้ภาวะการเป็นผู้ผู้นำผู้ตาม และการทำงานเป็นทีมในองค์กร K
2. ปฏิบัติตนตามกติกาของสังคม มีจิตสาธารณะปรับตัวในการอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคม S
3. ประพฤติตนในการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดี มีความพร้อมในการอยู่ร่วมกันในสังคม C
4. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการองค์การ R
5. ประยุกต์ใช้ทักษะและกลยุทธ์ในการทำงานเป็นทีม R

6. ประยุกต์ใช้การจัดการองค์การให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน R

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับบทบาทของผู้นำ ภาวะผู้นำผู้ตาม คุณลักษณะ ความรับผิดชอบในการเสริมสร้างคุณภาพงาน เทคนิคและกลยุทธ์ในการทำงานเป็นทีม มนุษย์สัมพันธ์ในการทำงาน แนวทางและเทคนิคการจัดการสมัยใหม่ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดการองค์การให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน

16-40000-1403

พลเมืองดีกับจิตสำนึกต่อสังคม

3 (3-0-6)

(Good Citizen and Public Consciousness)

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้เกี่ยวกับความเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตย K
2. ปฏิบัติตนตามหลักสิทธิมนุษยชน S
3. มีจิตสาธารณะและจิตสำนึกทางศีลธรรมของพลเมืองดี E
4. ประยุกต์ใช้ทักษะการดำรงชีวิตในสังคม ยอมรับความหลากหลายความแตกต่าง และความรับผิดชอบต่อสังคม R
5. ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี รับผิดชอบต่อสังคม คำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน R
6. แก้ปัญหาตามสถานการณ์ เฉพาะหน้าในการทำงานปัจจุบัน R

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับองค์ความรู้ความเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตย กติกาทางสังคม สิทธิมนุษยชน การยอมรับความหลากหลายและความแตกต่างความรับผิดชอบต่อสังคม หลักความเสมอภาค การแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม จิตสาธารณะและจิตสำนึกทางศีลธรรมของพลเมืองดี

16-40000-1404

ศาสตร์และศิลป์ในการดำเนินชีวิต

3 (3-0-6)

(Science and art in living life)

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และศิลป์ในการดำเนินชีวิต K
2. มีเมตตา เอื้ออาทร เสียสละ ตระหนักประโยชน์ส่วนรวม E
3. มีบุคลิกภาพที่ดี กล้าแสดงออก ทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำ C
4. ริเริ่ม ปรับปรุง วางแผนกลยุทธ์ในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนและเป็นนามธรรมในการปฏิบัติงาน R

คำอธิบายรายวิชา

แนวทางในการดำเนินชีวิตและการทำงานตามแนวปรัชญาและจิตวิทยา คุณธรรม จริยธรรม การดำเนินชีวิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านความซื่อสัตย์ ความรับผิดชอบต่อสังคม การเคารพผู้อื่น ความอดทน การยอมรับความแตกต่าง ความมีวินัยในตนเอง ความเคารพในหลักประชาธิปไตย จิตอาสา และการอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

สมรรถนะรายวิชา

1. ประยุกต์ใช้ความรู้เศรษฐกิจสร้างสรรค์ K
2. มีจิตอาสา ความซื่อสัตย์สุจริต และตระหนักถึงประโยชน์ส่วนรวม E
3. มีบุคลิกภาพที่ดี กล้าแสดงออก ทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำ C
4. ริเริ่ม ปรับปรุง วางแผนกลยุทธ์ในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนและเป็นนามธรรมในการปฏิบัติงาน R

คำอธิบายรายวิชา

แนวความคิดขับเคลื่อนเศรษฐกิจบนพื้นฐานของการใช้องค์ความรู้ด้านการศึกษา การสร้าง มูลค่าเพิ่ม จากสินค้าหรือการบริการ การสร้างสรรค์ผลงานโดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมสมัยใหม่ การใช้ทรัพย์สินทางปัญญาที่เชื่อมโยงกับรากฐานทางวัฒนธรรม และการประยุกต์องค์ความรู้สู่ชุมชน เป้าหมาย

3.1.4 แสดงแผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 1

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนหน่วยกิต
วิชาเรียนในสมรรถนะ ดังนี้ สมรรถนะภาษาและการสื่อสาร หรือ สมรรถนะการคิดวิเคราะห์และเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ สมรรถนะทักษะในศตวรรษที่ 21 และผู้ประกอบการนวัตกรรมหรือ สมรรถนะทักษะทางสังคมและการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง	ขึ้นอยู่กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา

ชั้นปีที่ 1 ภาคเรียนที่ 2

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนหน่วยกิต
วิชาเรียนในสมรรถนะ ดังนี้ สมรรถนะภาษาและการสื่อสาร หรือ สมรรถนะการคิดวิเคราะห์และเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ สมรรถนะทักษะในศตวรรษที่ 21 และผู้ประกอบการนวัตกรรมหรือ สมรรถนะทักษะทางสังคมและการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง	ขึ้นอยู่กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนหน่วยกิต
<p>วิชาเรียนในสมรรถนะ ดังนี้</p> <p>สมรรถนะภาษาและการสื่อสาร หรือ</p> <p>สมรรถนะการคิดวิเคราะห์และเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ</p> <p>สมรรถนะทักษะในศตวรรษที่ 21 และผู้ประกอบการนวัตกรรมหรือ</p> <p>สมรรถนะทักษะทางสังคมและการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง</p>	<p>ขึ้นอยู่กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบ</p> <p>หลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา</p>

ชั้นปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 2

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนหน่วยกิต
<p>วิชาเรียนในสมรรถนะ ดังนี้</p> <p>สมรรถนะภาษาและการสื่อสาร หรือ</p> <p>สมรรถนะการคิดวิเคราะห์และเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ</p> <p>สมรรถนะทักษะในศตวรรษที่ 21 และผู้ประกอบการนวัตกรรมหรือ</p> <p>สมรรถนะทักษะทางสังคมและการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง</p>	<p>ขึ้นอยู่กับอาจารย์ผู้รับผิดชอบ</p> <p>หลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา</p>

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาทักษะของนักศึกษา

ทักษะ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
(1) ปฏิบัติตนตามแนวทางจรรยาบรรณวิชาชีพและปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต อดทน รับผิดชอบต่อวิชาชีพ	ส่งเสริมและสอดแทรกให้นักศึกษามีจรรยาบรรณในวิชาชีพ เคารพในสิทธิทางปัญญาและข้อมูลส่วนบุคคล การใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาสังคมที่ถูกต้อง
(2) ปฏิบัติตนตามกฎหมายและกติกาสังคม จิตสาธารณะเพื่อประโยชน์และความสุขในการอยู่ร่วมกันในสังคม	รายวิชาต้องส่งเสริมการเคารพต่อกฎ กติกาทางสังคม ส่งเสริมให้มีจิตสาธารณะ ปลูกฝังให้การเคารพสิทธิในอยู่ร่วมกับคนในสังคม
(3) ปฏิบัติตนในการสร้างสัมพันธภาพที่ดีและร่วมมือกับชุมชน สถานประกอบการ มีความพร้อมในการเป็นผู้นำและทำงานเป็นทีม	เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้ฝึกฝนการทำงานเป็นหมู่คณะ ทุกรายวิชาต้องมีโจทย์ปัญหา แบบฝึกหัด หรือโครงการงาน ให้นักศึกษาได้ฝึกคิด ฝึกปฏิบัติ ฝึกแก้ปัญหา แทนการท่องจำ
(4) ประยุกต์ใช้ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต แสวงหาและนำเสนอความรู้ต่าง ๆ	รายวิชาเลือกที่เปิดสอนต้องต่อยอดความรู้พื้นฐาน และปรับตามวิวัฒนาการของศาสตร์ มีโจทย์ปัญหาที่ท้าทายให้นักศึกษาค้นคว้าหาความรู้ ในการพัฒนาศักยภาพ
(5) ประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสาร ทักษะดิจิทัลและทักษะในศตวรรษที่ 21 เพื่อการดำรงชีวิต การปฏิบัติงานตามวิชาชีพและแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ	มีระบบเพื่อสื่อสารแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในหมู่นักศึกษาหรือบุคคลภายนอกที่ส่งเสริมให้เกิดการแสวงหาความรู้ที่ทันสมัย เผยแพร่ การถามตอบ และการแลกเปลี่ยนความรู้
(6) ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและกระบวนการวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรมที่เหมาะสมในการแก้ปัญหาและบริหารจัดการตามการเปลี่ยนแปลงของบริบทสังคม	ต้องมีการมอบหมายงานให้นักศึกษาได้สืบค้นข้อมูลด้านวิจัย และนวัตกรรม รวบรวมความรู้ที่นอกเหนือจากที่ได้นำเสนอในชั้นเรียน และเผยแพร่ความรู้ที่ได้ระหว่างนักศึกษาด้วยกันหรือผู้สนใจภายนอก
(7) นำเสนอแนวทางการพัฒนาสังคม และสิ่งแวดล้อมที่ผ่านกระบวนการศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบ ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิดและพหุ	รายวิชาของหลักสูตรต้องปูพื้นฐานของศาสตร์ และสร้างความเชื่อมโยงระหว่างภาคทฤษฎีและปฏิบัติ มีปฏิบัติการการค้นคว้าในแบบต่างๆเช่น แบบฝึกหัด โครงการ และกรณีศึกษา ให้นักศึกษาเข้าใจการประยุกต์องค์ความรู้กับปัญหาจริง

ทักษะ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
วัฒนธรรม	
8) ประยุกต์ใช้กระบวนการคิดเชิงสร้างสรรค์ การคิดเชิงวิพากษ์เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองการปฏิบัติงานทางวิชาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ	รายวิชาของหลักสูตรต้องมุ่งเน้น โจทย์ปัญหาและการแก้ปัญหาโดยใช้กระบวนการคิดแบบสร้างสรรค์สามารถวิพากษ์เพื่อเกิดการปรับเปลี่ยนในเชิงบวก ควรจัดรูปแบบทำงานเป็นคณะ แทนที่จะเป็นแบบงานเดี่ยว

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.1.1 ด้านความรู้

1.1 ความรู้ด้านดิจิทัล ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต การสื่อสารและการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับสังคมที่เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

1.2 ความรู้เชิงสาระหลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ กระบวนการคิด การวิเคราะห์วิจารณ์ และเปรียบเทียบปัญหา แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในสาขาวิชาชีพ

1.3 มีความรู้ริเริ่ม สร้างสรรค์ สำหรับการพัฒนางานในสาขาวิชาชีพ ปรับปรุง วางแผนงาน กลยุทธ์ การบริหารด้านต่าง ๆ ในวิชาชีพ

1.4 ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเฉพาะทางอย่างกว้างขวางและเป็นระบบในงานอาชีพ

2.1.2 ด้านทักษะ

2.1 ทักษะด้านดิจิทัล ทักษะการดำรงชีวิต ทักษะการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ที่สอดคล้องกับสังคมที่เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

2.2 ทักษะการคิดเชิงระบบอย่างมีสาระและหลักการ ทักษะเชิงกระบวนการสำหรับการวิเคราะห์ วิจารณ์และเปรียบเทียบปัญหา ทักษะแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในสาขาวิชาชีพ

2.3 ทักษะความคิดสร้างสรรค์ สำหรับการพัฒนางานในสาขาวิชาชีพ ปรับปรุง วางแผนงาน กลยุทธ์การบริหารด้านต่าง ๆ ในวิชาชีพ

2.4 ทักษะปฏิบัติและเทคนิคเฉพาะทางที่ลึกซึ้งและมีอย่างกว้างขวาง เป็นระบบในงานอาชีพ

2.1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

3.1 มีจิตสำนึกที่ดี คุณธรรม ศีลธรรมเพื่อควบคุมการกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกาและเกิดประโยชน์ต่อสังคม เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

3.2 มีวิจรรย์ญาณและรักษา อารังไว้ซึ่งความดี มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตที่หลีกเลี่ยงการกระทำสิ่งผิดกฎกติกาของสังคมและกฎหมาย เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมและปฏิบัติงานวิชาชีพ

3.3 มีจิตอาสา และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

3.4 ปฏิบัติตามข้อกำหนดของวิชาชีพหรือจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ในสาขาอาชีพ

2.1.4 ด้านลักษณะบุคคล

4.1 รู้จักบทบาท หน้าที่ มีความรับผิดชอบ อดทน เสียสละ เพื่อทำงานตามที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุวัตถุประสงค์

4.2 ใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในสาขาวิชาชีพ การปรับปรุงแผนงาน กลยุทธ์และการบริหารจัดการต่าง ๆ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และที่เป็นนามธรรมในการปฏิบัติงานด้านสาขาวิชาชีพ

4.3 มีบุคลิกภาพที่ดี กล้าแสดงออก ทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำและลักษณะนิสัยเป็นผู้ริเริ่มสร้างสรรค์เพื่อปรับปรุงวางแผนงาน/กลยุทธ์ในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนและที่เป็นนามธรรมในการปฏิบัติงานรวมทั้งวางแผนการบริหารและการจัดการในสาขาอาชีพ

2.1.5 ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

5.1 สามารถในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

5.2 สามารถริเริ่ม ปรับปรุง วางแผนกลยุทธ์ในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนและที่เป็นนามธรรมในการปฏิบัติงาน

5.3 สามารถวางแผนการบริหารและการจัดการในสาขาอาชีพ

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. ภาวะเทียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

****ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการศึกษา ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการของสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2564 (ภาคผนวก จ)**

2. กระบวนการทวนมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

กำหนดให้ระบบการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของระบบ การประกันคุณภาพภายในของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

การทวนสอบในระดับรายวิชาให้นักศึกษาประเมินการเรียนการสอนในระดับรายวิชา มีคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบให้เป็นไปตามแผนการสอน

การทวนสอบในระดับหลักสูตรสามารถทำได้โดยมีระบบประกันคุณภาพภายใน สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ดำเนินการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้และรายงานผล

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังนักศึกษาสำเร็จการศึกษา

การกำหนดกลวิธีการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ควรเน้นการทำวิจัยสัมฤทธิ์ผลของการประกอบอาชีพของบัณฑิต ที่ทำอย่างต่อเนื่อง และนำผลวิจัยที่ได้ย้อนกลับมาปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน และหลักสูตรแบบครบวงจร รวมทั้งการประเมินคุณภาพของหลักสูตรและหน่วยงาน โดยองค์กรระดับสากล โดยการวิจัยอาจจะดำเนินการดังตัวอย่างต่อไปนี้

2.2.1 ภาวะการณ์ได้งานทำของบัณฑิต ประเมินจากบัณฑิตแต่ละรุ่นที่จบการศึกษาในด้านของระยะเวลาในการหางานทำ ความเห็นต่อความรู้ ความสามารถ ความมั่นใจของบัณฑิตในการประกอบกิจการอาชีพ

2.2.2 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการขอเข้าสัมภาษณ์ หรือการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่จบการศึกษาและเข้าทำงานในสถานประกอบการนั้น ๆ ในระยะเวลาต่าง ๆ เช่น ปีที่ 1 หรือปีที่ 2

2.2.3 การประเมินตำแหน่ง และหรือความก้าวหน้าในสายงานของบัณฑิต

2.2.4 การประเมินจากสถานศึกษาอื่น โดยการส่งแบบสอบถาม หรือสอบถามเมื่อมีโอกาส ในระดับความพึงพอใจ ในด้านความรู้ ความพร้อม และคุณสมบัติด้านอื่น ๆ ของบัณฑิตจะจบการศึกษา และเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สูงขึ้นในสถานศึกษานั้น ๆ

2.2.5 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในแง่ของความพร้อม และความรู้จากสาขาวิชาที่เรียน รวมทั้งสาขาอื่น ๆ ที่กำหนดในหลักสูตร ที่เกี่ยวเนื่องกับการประกอบอาชีพของบัณฑิตรวมทั้งเปิดโอกาสให้เสนอข้อคิดเห็นในการปรับหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้นด้วย

2.2.6 ความเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มาประเมินหลักสูตร หรือเป็นอาจารย์พิเศษต่อความพร้อมของนักศึกษาในการเรียน และสมบัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการเรียนรู้ และการพัฒนาองค์ความรู้ของนักศึกษา

2.2.7 ผลงานของนักศึกษาที่วัดเป็นรูปธรรมได้ เช่น จำนวนรางวัลทางสังคมและวิชาชีพ จำนวนกิจกรรมการกุศลเพื่อสังคมและประเทศชาติ จำนวนกิจกรรมอาสาสมัครในองค์กรที่ทำประโยชน์ต่อสังคม

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ให้**เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการของสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2564 (ภาคผนวก จ)

หมวดที่ 6 การพัฒนาคุณภาพ

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มีการปฐมนิเทศแนะแนวแก่อาจารย์ใหม่ ให้มีความรู้และเข้าใจนโยบายของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ตลอดจนในหลักสูตรที่สอน

1.2 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริมการสอนและการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการทำวิจัยสายตรงในสาขาวิชาที่ไม่ใช่วิจัยในแนวคอมพิวเตอร์ศึกษาเป็นอันดับแรก การสนับสนุนด้านการฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ หรือการลา เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 ส่งเสริมอาจารย์ให้มีการเพิ่มพูนความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์เพื่อส่งเสริม การสอน และการวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยการสนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ การประชุมทางวิชาการในประเทศหรือต่างประเทศ หรือการลา เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์

2.1.2 การเพิ่มพูนทักษะการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลให้ทันสมัย

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่น ๆ

2.2.1 การมีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชนที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาความรู้และคุณธรรม

2.2.2 มีการกระตุ้นอาจารย์ทำผลงานทางวิชาการสายตรงในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.2.3 ส่งเสริมการทำวิจัยสร้างองค์ความรู้ใหม่เป็นหลักและเพื่อพัฒนาการเรียน การสอนและมีความเชี่ยวชาญในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.2.4 จัดสรรงบประมาณสำหรับการทำวิจัย

2.2.5 จัดให้อาจารย์ทุกคนเข้าร่วมกลุ่มวิจัยต่าง ๆ ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.2.6 จัดให้อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมบริการวิชาการต่าง ๆ ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

2.2.7 จัดสรรงบประมาณสำหรับอาจารย์ในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

ประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานสาขาวิชาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ผ่านกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาตามตัวบ่งชี้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในทุกองค์ประกอบ อีกทั้ง มีการวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหารของสถาบันการอาชีวศึกษา ติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอน อย่างต่อเนื่องทุกปี สาขาวิชา มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นไปตามกฎกระทรวง มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565 เพื่อกำกับมาตรฐาน โดยมีการดำเนินงานดังนี้

1. ก่อนเปิดภาคเรียน มีการประชุมอาจารย์ผู้สอนในสาขาวิชา และแผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ เพื่อยืนยันและรับมอบหมายการเตรียมความพร้อมในเรื่องการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา ในสถานศึกษา และรายละเอียดของรายวิชาในสถานประกอบการ ครบทุกรายวิชา จัดเตรียมเครื่องมือ อุปกรณ์การเรียนการสอน สื่อการสอน เอกสารประกอบการสอน
2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรทุกด้าน
3. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จะต้องมีส่วนร่วมในการประชุม เพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร โดยดำเนินการภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง
4. มีการประเมินผลการสอนและผลการฝึกประสบการณ์ภาคสนามหรือผลการฝึกอาชีพอย่างน้อย 1 ครั้งต่อภาคเรียน แจ้งผลการประเมินให้อาจารย์อาจารย์ผู้สอนและครูฝึกทราบเพื่อทำการปรับปรุงต่อไป
5. มีการสอนเสริมในสถานศึกษาหากกรณีพบว่าการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ไม่สามารถจัดได้ครบตามแผนการฝึกอาชีพที่จัดทำร่วมระหว่างสถานประกอบการกับสถานศึกษา
6. เมื่อสิ้นภาคเรียน อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนร่วมพิจารณา ผลการเรียน และเมื่อสิ้นปีการศึกษาจะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร
7. แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตรอย่างน้อยไม่เกิน 5 ปี ทำการประเมินและปรับปรุงหลักสูตรต่อไปดำเนินการโดยความร่วมมือจากสถาบันฯจัดการสำรวจความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตเพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการปรับปรุงหลักสูตร รวมถึงการศึกษาข้อมูลวิจัยอันเกี่ยวข้องเนื่องกับการประเมินความต้องการของตลาดแรงงาน เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการปรับปรุงหลักสูตรและแผนการรับนักศึกษา

2. บัณฑิต

2.1 คุณภาพบัณฑิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 โดยพิจารณาจากผลลัพธ์การเรียนรู้

คุณภาพของบัณฑิตพิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ตลอดหลักสูตรภายหลังผ่านการเรียนรู้ ครอบคลุมวิชาศึกษาทั่วไป ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

2.2 บัณฑิตมีงานทำหรือประกอบอาชีพอิสระ

นักศึกษาสำเร็จการศึกษาได้งานทำภายใน 1 ปี ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 บัณฑิตที่ได้ งานทำได้รับเงินเดือนเริ่มต้นไม่น้อยกว่าเกณฑ์ ก.พ. กำหนด ส่วนบัณฑิตอีกส่วนที่ได้รับคัดเลือกแล้วโดยสถานประกอบการก็สามารถทำงานต่อเนื่องได้ทันที ภายใต้เงื่อนไขของสถานประกอบการ

หากพบว่าผู้ใช้บัณฑิตต้องการบัณฑิตที่มีทักษะด้านภาษาต่างประเทศและด้านทักษะการปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้จริงก็ทำการปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการ มีระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตต่อคุณภาพบัณฑิตในภาพรวมไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

2.3 ผลงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

สาขาวิชาที่มีอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการงานวิจัยให้ผลงานวิจัยสามารถนำไปใช้พัฒนาหรือเพิ่มศักยภาพหรือแก้ปัญหาให้กับสถานประกอบการหรือเป็นประโยชน์ต่อวิชาชีพ โดยนักศึกษาทุกคนต้องมีผลงานโครงการ/โครงการ/งานวิจัยคนละ 1 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยหรือโครงการบริการวิชาการหรือวิชาชีพที่ดำเนินการร่วมกับสถานประกอบการ

3. นักศึกษา

3.1 การรับนักศึกษาและการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา

3.1.1 การรับนักศึกษา สาขาวิชาดำเนินการรับนักศึกษาภายในกำหนดของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 โดยดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำหลักสูตรร่วมกันพิจารณาคูณสมบัติในวันรับสมัคร เพื่อให้ตรงตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ สอบคัดเลือกโดยใช้ข้อสอบที่คณะกรรมการประจำหลักสูตรร่วมกันจัดทำ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรร่วมกันพิจารณาผลการสอบ และประกาศผลการคัดเลือกโดยวิทยาลัยส่งผลการคัดเลือกไปยังสถาบันเพื่อประกาศผลต่อไป

3.1.2 การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา ก่อนการเข้าศึกษามีการตรวจสอบความรู้พื้นฐานด้านคณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษและการใช้คอมพิวเตอร์โดยพิจารณาจากผลการสอบคัดเลือก หากตรวจพบว่าพื้นฐานความรู้ไม่พอ จะต้องจัดกิจกรรมสอนเสริม ส่วนการปรับตัวของนักศึกษาจะจัดให้อาจารย์ที่ปรึกษาที่ทางสาขาวิชาได้เตรียมไว้เป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำและนำนักศึกษาเข้าร่วมปฐมนิเทศครบทุกคน

3.2 การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาด้านวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา

สาขาวิชา มีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษาทุกคน โดยนักศึกษาที่มีปัญหาในการเรียนสามารถปรึกษากับอาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการได้ โดยอาจารย์ของสาขาวิชาทุกคนจะต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการให้แก่นักศึกษา และทุกคนต้อง กำหนดชั่วโมงให้คำปรึกษา (Office Hours)

เพื่อให้นักศึกษาเข้าปรีกษาได้ นอกจากนี้ต้องมีที่ปรีกษากิจกรรมเพื่อให้คำปรีกษาแนะนำในการจัดทำกิจกรรมแก่นักศึกษา

3.3 กระบวนการและผลการดำเนินงาน (การคงอยู่ การสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจ และผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา)

3.3.1 การคงอยู่ของนักศึกษา

ระหว่างการศึกษาสาขาวิชาโดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอนร่วมกันดูแลและจัดระบบดูแลนักศึกษาผ่านครูฝึกในสถานประกอบการและครูนิเทศเพื่อรับทราบปัญหาและช่วยแก้ปัญหาลดการออกกลางคันของนักศึกษา

3.3.2 การสำเร็จการศึกษา

ผู้สำเร็จการศึกษาต้องศึกษาครบตามหลักสูตร มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่าเกณฑ์กำหนด และต้องผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ อาจารย์ที่ปรีกษาจะพิจารณาแนะนำแนวดำเนินการตามระเบียบ/ข้อบังคับของสถาบันหากพบว่านักศึกษามีปัญหาที่ไม่สามารถสำเร็จการศึกษา

3.3.3 ความพึงพอใจและผลการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อทักษะการสอนของอาจารย์ที่มุ่งผลการเรียนรู้ทั้ง 5 ด้านเพื่อนำปรับปรุงหลักสูตร กรณีที่นักศึกษามีความสงสัยเกี่ยวกับผลการประเมินในรายวิชาใด สามารถที่จะยื่นคำร้องขอดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้โดยให้เป็นไปตามระเบียบ/ข้อบังคับของสถาบัน

4. อาจารย์

การบริหารและพัฒนาอาจารย์ ตั้งแต่ระบบการรับอาจารย์ใหม่ การคัดเลือกอาจารย์ คุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชาและมีความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์ มีกระบวนการดังต่อไปนี้

4.1 ระบบการรับอาจารย์ใหม่

คณะกรรมการประจำหลักสูตรของสาขาวิชาจะร่วมกันพิจารณาความจำเป็นและความต้องการขอรับอาจารย์ใหม่เสนอต่อสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 เพื่อเห็นชอบและพิจารณาประกาศรับสมัครอาจารย์ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

4.2 กลไกการคัดเลือกอาจารย์ใหม่

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกอาจารย์ใหม่ฝ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วยคณะกรรมการ รับสมัคร จัดทำข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบ ควบคุมห้องสอบ พิจารณาผล การสอบ ประกาศผลสอบคัดเลือก การบรรจุแต่งตั้ง การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ โดยทุกขั้นตอนจะกระทำอย่างโปร่งใสสามารถร้องขอตรวจสอบได้ ตามระเบียบของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

4.3 คุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญทางสาขาวิชา

4.3.1 อาจารย์ประจำต้องมีคุณวุฒิเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และเป็นไปตามข้อบังคับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

4.3.2 มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์และเป้าหมายของหลักสูตร

4.3.3 มีความรู้ มีทักษะในการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา และมีประสบการณ์ทำวิจัยหรือประสบการณ์ประกอบวิชาชีพในสาขาวิชาที่สอน

สำหรับอาจารย์พิเศษถือว่ามีความสำคัญมาก เพราะจะเป็นผู้ถ่ายทอดประสบการณ์ตรงเฉพาะด้าน หรือในกรณีขาดแคลนอาจารย์ผู้สอนภาคปฏิบัติให้กับนักศึกษาในบางรายวิชาตามความเหมาะสม ดังนั้น สาขาวิชา กำหนดนโยบายว่าการเชิญอาจารย์พิเศษหรือวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญ มาบรรยาย โดยจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อบังคับของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ พ.ศ. 2564 โดยสาขาวิชา เสนอขอแต่งตั้งอาจารย์พิเศษและดำเนินการตามกระบวนการจัดจ้างของสถาบัน การอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

4.4 ความก้าวหน้าในการผลิตผลงานทางวิชาการของอาจารย์

สาขาวิชาดำเนินการเกี่ยวกับความก้าวหน้าของอาจารย์ดังนี้

1. ให้มีการเพิ่มพูนความรู้และเสริมสร้างประสบการณ์ด้วยการให้อาจารย์ฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการที่ทำความร่วมมือ
2. กระตุ้นและส่งเสริมสนับสนุนการทำผลงานทางวิชาการในหมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป โดยตรง
3. ส่งเสริมงานวิจัยตามลำดับหลักและรองดังนี้ งานวิจัยที่มุ่งเน้นเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและเพื่อมีความเชี่ยวชาญในสาขาอาชีพ
4. สนับสนุนด้านการศึกษาต่อ ฝึกอบรม ศึกษาดูงานทางวิชาการและวิชาชีพในองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน การประชุมทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินนักศึกษา

ในการบริหารหลักสูตรจะมีคณะกรรมการประจำหลักสูตร อันประกอบด้วยรองฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตร หรือหัวหน้าสาขาวิชา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรือหัวหน้าสาขาวิชาเป็นผู้นำกับดูแล และคอยให้คำแนะนำ ตลอดจนกำหนดนโยบายปฏิบัติให้แก่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะวางแผนการจัดการเรียนการสอนร่วมกับผู้บริหาร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน ติดตามและรวบรวมข้อมูลสำหรับใช้ ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร โดยกระทำทุกปีอย่างต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร กระบวนการบริหารจัดการ หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินนักศึกษา เริ่มดำเนินการตามกระบวนการดังนี้

5.1 จัดให้มีการปรับปรุงหลักสูตรใหม่ให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ทุกกรอบ 5 ปี โดยกำหนดแนวทางในการพัฒนา หลักสูตร ให้มีคุณลักษณะที่สอดคล้องในระดับสากล

5.2 การพิจารณากำหนดอาจารย์อาจารย์ผู้สอนจะกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนมีชั่วโมงการสอนอย่างต่ำ เท่ากับเกณฑ์ ขั้นต่ำที่ สถาบันฯ กำหนด หากพิจารณาแล้วยังมีชั่วโมงการสอนเหลือจึงเพิ่มให้อาจารย์ แต่ละท่าน โดยให้มีชั่วโมงสอนเพิ่มเฉลี่ยเท่ากันทุกคน

5.3 กำหนดให้อาจารย์อาจารย์ผู้สอนมีรายวิชาสอนกระจายไปยังทุกกลุ่มวิชา ทั้งกลุ่มวิชาบังคับ และกลุ่มวิชาเลือก เพื่อให้นักศึกษาในหลักสูตรได้เรียนรู้กับอาจารย์ผู้สอนที่มีความหลากหลาย โดยพิจารณา ถึงความรู้ความชำนาญ ในเนื้อหาวิชาและประสบการณ์ทำงานหรือผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรายวิชานั้น ๆ

5.4 กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนจะต้องส่ง แผนการจัดการเรียนการสอน ก่อนวันเปิดภาคการศึกษา อย่างน้อย 15 วัน และให้นำ แผนการจัดการเรียนการสอน ทุกรายวิชาเข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณาความสอดคล้องของคำอธิบายรายวิชา เนื้อหาที่สอนและการจัดกิจกรรมในแต่ละรายวิชาให้สอดคล้อง ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

5.5 ภายหลังจากจบภาคการศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา จะจัดการประชุมอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อพิจารณาผลการประเมินการเรียนการสอนจากนักศึกษาของอาจารย์ทุกท่าน และรับทราบปัญหาในกระบวนการเรียนการสอนรวมทั้งร่วมกันแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น และอาจพิจารณาปรับเปลี่ยนวิชาสอนให้อาจารย์ผู้สอนหากมีความจำเป็น

5.6 กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทุกท่านต้องส่ง ผลการจัดการเรียนการสอนภายใน 30 วันนับจากวันปิดภาคเรียน และให้นักศึกษาทำแบบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา และนำผลที่ได้เข้าที่ประชุม เพื่อพิจารณาและร่วมกันแก้ไขหากเกิดปัญหาขึ้น

5.7 หลังจากปิดภาคเรียน 30 วัน สาขาวิชาฯ โดยประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตรจะจัดประชุมเพื่อร่วมกัน พิจารณา ผลการจัดการเรียนการสอนเพื่อสรุปแบบทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีความพร้อมของสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอนมีหลายประการ ได้แก่ ความพร้อมทางกายภาพ เช่น ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ฯลฯ และความพร้อมของอุปกรณ์ เทคโนโลยี และสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ เช่น อุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุด หนังสือ ตำรา สิ่งพิมพ์ วารสาร ฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้น แหล่งเรียนรู้ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ โดยมีระบบการดำเนินงานของสาขาวิชา/วิทยาลัย/สถาบัน โดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ มีจำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน และมีกระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจ ของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ผลการดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย ตัวบ่งชี้ทั้งหมดอยู่ในเกณฑ์ดีต่อเนื่อง 2 ปีการศึกษา เพื่อติดตามการดำเนินการตาม TQF ต่อไป ทั้งนี้เกณฑ์การประเมินผ่าน คือ มีการดำเนินงานตามข้อ 1 - 5 และอย่างน้อย ร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในแต่ละปีดังนี้

ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
(1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	X	X	X	X	X
(2) มีรายละเอียดของหลักสูตร ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติหรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา	X	X	X	X	X
(3) มีรายละเอียดของรายวิชาในสถานศึกษา และรายละเอียดของรายวิชาในสถานประกอบการ อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(4) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานศึกษา และรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาในสถานประกอบการ ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุด ภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	X	X	X	X	X
(5) จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(6) มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	X	X	X	X	X
(7) มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือการประเมินผลการเรียนรู้จากผลการประเมิน การดำเนินงาน ปีที่แล้ว		X	X	X	X
(8) อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำ ด้านการจัดการเรียนการสอน	X	X	X	X	X
(9) อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการและ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง	X	X	X	X	X
(10) จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนา วิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	X	X	X	X	X
(11) ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนน 5.0		X	X	X	X
(12) ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0			X	X	X

หมวดที่ 8 การประเมิน และปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

กระบวนการด้านการวางแผนและการสอนที่จะใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนนั้นพิจารณาจากตัวนักศึกษาโดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องประเมินนักศึกษาในทุก ๆ หัวข้อว่ามีความเข้าใจหรือไม่ โดยอาจประเมินจากการทดสอบย่อยการสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษาการอภิปรายโต้ตอบจากนักศึกษา การตอบคำถามจากนักศึกษาในชั้นเรียนซึ่งเมื่อรวบรวมข้อมูลจากที่กล่าวข้างต้นแล้วก็ควรจะสามารถประเมินเบื้องต้นได้ว่านักศึกษามีความเข้าใจหรือไม่หากวิธีการที่ใช้ไม่สามารถทำให้นักศึกษาเข้าใจได้ก็จะต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีสอนให้มีความเหมาะสมกับนักศึกษา โดยช่วงก่อนการสอนให้มีการประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมอาจารย์ผู้สอนหรือระดับสาขาวิชา และ/หรือการปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน ส่วนช่วงหลังการสอนให้มีการวิเคราะห์ผลการประเมินการสอนโดยนักศึกษา และการวิเคราะห์ผลการเรียนของนักศึกษา

ส่วนกระบวนการด้านการนำผลการประเมินไปปรับปรุงทำโดยรวบรวมปัญหา/ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงและกำหนดให้ประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตร และทีมอาจารย์ผู้สอนนำไปปรับปรุงและรายงานผลต่อไป

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

การประเมินทักษะดังกล่าวสามารถทำได้โดยการ

1.2.1 ประเมินโดยนักศึกษาในแต่ละวิชา

1.2.2 การสังเกตการณ์ของผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ประธานผู้รับผิดชอบหลักสูตร และ/หรือทีมอาจารย์ผู้สอน

1.2.3 ภาพรวมของหลักสูตรประเมินโดยบัณฑิตใหม่

การทดสอบผลการเรียนรู้ของนักศึกษาเทียบเคียงกับสถาบันการศึกษาอื่นในหลักสูตรเดียวกัน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

1. นักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่

2. ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้ว่าจ้าง

3. อาจารย์ผู้สอน

4. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ตามรอบของการปรับปรุงหลักสูตร)

รวมทั้งสำรวจผลสัมฤทธิ์ของบัณฑิตและความต้องการศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

มีการประเมินผลการดำเนินงานตามหลักสูตร ตามดัชนีตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุ ในหมวดที่ 7 ข้อ 7 รวมทั้งการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายใน (IQA)

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

จากผลการประเมินจะทำให้ทราบจุดอ่อน จุดแข็ง วิกฤติ และโอกาสของการบริหารหลักสูตร ทั้งในภาพรวมและในแต่ละรายวิชา หากพบปัญหาในการดำเนินการหลักสูตรจะทำการพัฒนาปรับปรุง โดยอาจจำแนกออกเป็น 2 รูปแบบ คือ การปรับปรุงย่อย และการปรับปรุงใหญ่โดยที่การปรับปรุงย่อย หมายถึง กรณีที่พบปัญหาในระดับรายวิชา สาขาวิชาสามารถดำเนินการปรับปรุงรายวิชานั้นได้ทันที ตลอดเวลาที่พบปัญหา ส่วนการปรับปรุงใหญ่ หมายถึง การปรับปรุงหลักสูตรทั้งฉบับซึ่งจะดำเนินการ ทุก 5 ปี ตามรอบการดำเนินการหลักสูตร เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของ ผู้ใช้บัณฑิต และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา โดยดำเนินการดังนี้

- 1) รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูลจากการประเมินจากนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ทรงคุณวุฒิ
- 2) วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- 3) เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและแผนกลยุทธ์ (ถ้ามี)

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา
เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2565

ภาคผนวก ข

ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา
เรื่องรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
พ.ศ. 2565

ภาคผนวก ค

กฎกระทรวง

มาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

ภาคผนวก ง

กฎกระทรวง

มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

****ภาคผนวก จ**

**ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา
และประเมินผลการศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือ
สายปฏิบัติการของสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2564**

ภาคผนวก **ฉ**

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการพัฒนา
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2567

ภาคผนวก ช

มติการประชุมของคณะกรรมการวิชาการ
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

ภาคผนวก ซ

มติเห็นชอบอนุมัติให้ใช้หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของ
สถาบันจัดการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

กรอบแนวคิดหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ที่สอดคล้องตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

หมวดที่ 1 นิยามของหมวดศึกษาทั่วไป

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง หมวดวิชาที่เสริมสร้างความเป็นมนุษย์ให้พร้อมสำหรับโลกในปัจจุบันและอนาคต เพื่อให้เป็นบุคคลผู้ใฝ่รู้และมีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ อย่างครบถ้วน เป็นผู้ตระหนักรู้ถึงการบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ในการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหา เป็นผู้ที่สามารถสร้างโอกาสและคุณค่าให้ตนเองและสังคม รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลกเป็นบุคคลที่ดำรงตนเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจริยธรรมและยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง รู้คุณค่าและรักษาชาติกำเนิดร่วมมือร่วมพลังเพื่อสร้างสรรค์และพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน และเป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม

หมวดที่ 2 ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ต้องจัดองค์ประกอบของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้ครอบคลุมผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และสอดคล้องตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2565 ดังนี้

มาตรฐานผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. ด้านความรู้

1.1 ความรู้ด้านดิจิทัล ความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต การสื่อสารและการเรียนรู้ตลอดชีวิต สอดคล้องกับสังคมที่เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

1.2 ความรู้เชิงสาระหลักการ ความรู้เชิงกระบวนการ กระบวนการคิด การวิเคราะห์วิจารณ์ และเปรียบเทียบปัญหา แก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในสาขาวิชาชีพ

1.3 มีความรู้ริเริ่ม สร้างสรรค์ สำหรับการพัฒนางานในสาขาวิชาชีพ ปรับปรุง วางแผนงาน กลยุทธ์ การบริหารด้านต่าง ๆ ในวิชาชีพ

1.4 ความรู้ทางทฤษฎีและเทคนิคเฉพาะทางอย่างกว้างขวางและเป็นระบบในงานอาชีพ

2. ด้านทักษะ

2.1 ทักษะด้านดิจิทัล ทักษะการดำรงชีวิต ทักษะการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ที่สอดคล้องกับสังคมที่เปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

2.2 ทักษะการคิดเชิงระบบอย่างมีสาระและหลักการ ทักษะเชิงกระบวนการสำหรับการวิเคราะห์ วิจารณ์และเปรียบเทียบปัญหา ทักษะแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในสาขาวิชาชีพ

2.3 ทักษะความคิดสร้างสรรค์ สำหรับการพัฒนางานในสาขาวิชาชีพ ปรับปรุง วางแผนงาน กลยุทธ์การบริหารด้านต่าง ๆ ในวิชาชีพ

2.4 ทักษะปฏิบัติและเทคนิคเฉพาะทางที่ลึกซึ้งและมีอย่างกว้างขวาง เป็นระบบในงานอาชีพ

3. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

3.1 มีจิตสำนึกที่ดี คุณธรรม ศีลธรรมเพื่อควบคุมการกระทำที่เป็นไปตามกฎกติกาและเกิดประโยชน์ต่อสังคม เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข

3.2 มีวิจารณ์ญาณและรักษา ชำรงไว้ซึ่งความดี มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตที่หลีกเลี่ยงการกระทำ
สิ่งผิดกฎกติกาของสังคมและกฎหมาย เพื่อการดำรงชีวิตในสังคมและปฏิบัติงานวิชาชีพ

3.3 มีจิตอาสา และจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม

3.4 ปฏิบัติตนตามข้อกำหนดของวิชาชีพหรือจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ในสาขาอาชีพ

4. ด้านลักษณะบุคคล

4.1 รู้จักบทบาท หน้าที่ มีความรับผิดชอบ อดทน เสียสละ เพื่อทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย
ให้บรรลุวัตถุประสงค์

4.2 ใฝ่เรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อใช้ในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนในสาขา
วิชาชีพ การปรับปรุงแผนงาน กลยุทธ์และการบริหารจัดการต่าง ๆ เพื่อใช้ในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อนที่
เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา และที่เป็นนามธรรมในการปฏิบัติงานด้านสาขาวิชาชีพ

4.3 มีบุคลิกภาพที่ดี กล้าแสดงออก ทำงานเป็นทีม มีภาวะผู้นำและลักษณะนิสัยเป็นผู้ริเริ่ม
สร้างสรรค์เพื่อปรับปรุงวางแผนงาน/กลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและที่เป็นนามธรรมในการปฏิบัติงาน
รวมทั้งวางแผนการบริหารและการจัดการในสาขาอาชีพ

5. ด้านความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ

5.1 สามารถในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

5.2 สามารถริเริ่ม ปรับปรุง วางแผนกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหาที่ซับซ้อนและเป็นนามธรรม
ในการปฏิบัติงาน

5.3 สามารถวางแผนการบริหารและการจัดการในสาขาอาชีพ

หมวดที่ 3 จำนวนหน่วยกิตของหมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไป

1) รายวิชาทฤษฎีที่ใช้เวลาในการบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาค
การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

2) รายวิชาภาคปฏิบัติที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มี
ค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

3) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อ ภาคการศึกษาปกติ
ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

4) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือ
กิจกรรมนั้นๆ ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

5) กิจกรรมการเรียนการสอนอื่นใดที่สร้างการเรียนรู้นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้นการ
นับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้นต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต ให้เป็นไปตามที่สภา
สถาบันกำหนด

หมวดที่ 4 การจัดการเรียนการสอนของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

การจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สามารถดำเนินการในลักษณะใด ๆ ที่นำไปสู่ผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (หมวดที่ 2) ทั้งนี้ให้ครอบคลุมตามสมรรถนะดังนี้

- 1) สมรรถนะภาษาและการสื่อสาร
- 2) สมรรถนะการคิดวิเคราะห์และเทคโนโลยี
- 3) สมรรถนะทักษะในศตวรรษที่ 21 และผู้ประกอบการนวัตกรรม
- 4) สมรรถนะทางสังคมและการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

การจัดการเรียนการสอนอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใดๆ ก็ได้เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปโดยมีหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต และต้องแสดงการวัดและประเมินผลที่สะท้อนการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่สอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาทั่วไปได้อย่างชัดเจน

หมวดที่ 5 รูปแบบการบริหารจัดการของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

การบริหารจัดการหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษามีหน่วยงานหรือคณะกรรมการระดับสถาบันที่เกี่ยวข้อง ทำหน้าที่กำกับดูแล และประกันคุณภาพการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามนิยามและผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป