



รายงานผลการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR)

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประจำปีการศึกษา 2564



SAR

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ



รายงานผลการประเมินตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2
ประจำปีการศึกษา 2564

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ประจำปีการศึกษา 2564 ฉบับนี้จัดทำเพื่อรายงานผลการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 ซึ่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ตระหนักถึงความสำคัญในด้านการประกันคุณภาพ จึงได้ทำการตรวจสอบและประเมินคุณภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำผลการประเมินมาปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 โดยการดำเนินงานได้จัดทำประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน จำนวน 5 มาตรฐาน 15 ตัวบ่งชี้ จัดทำแผนงาน โครงการและกิจกรรมที่สอดคล้อง กับตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยได้รับความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร อาจารย์ และบุคลากรของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ในการเก็บรวบรวมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันวิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำเอกสารฉบับนี้ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ และเพื่อให้บริหารของสถาบัน การอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสูงสุด รวมทั้งเกิดประโยชน์ ต่อการพัฒนาบัณฑิต ให้มีคุณภาพสูงสุดได้มาตรฐานตามนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการ

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือให้การดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เข้มแข็ง อันจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการ ของสถาบันการอาชีวศึกษาอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืนต่อไป

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
ส่วนที่ 1 บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	1
- หลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด	1
- จำนวนบุคลากร	1-2
- จำนวนนักศึกษา	3
- ผลการดำเนินงาน	4-5
ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2	6
- ข้อมูลทั่วไปของสถาบัน	6
- ประวัติความเป็นมา	6-7
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ เอกลักษณ์	7
- โครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหาร	8
- ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับงบประมาณและอาคารสถานที่	9
ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2	15
- มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	15-20
- มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	20-24
- มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ	25
- มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	25-26
- มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ	26-30
ตารางสรุปผลการประเมินต่งบ่งชี้ระดับสถาบัน	31
ตารางการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับสถาบัน	32-33
ภาคผนวก	

ส่วนที่ 1

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

1. หลักสูตรที่เปิดสอนทั้งหมด

ชื่อสถานศึกษา	หลักสูตร
1. วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	1. หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีก่อสร้าง หลักสูตรต่อเนื่อง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)
	2. หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีไฟฟ้า หลักสูตรต่อเนื่อง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2563)
	3. หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตรต่อเนื่อง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)
	4. หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรต่อเนื่อง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)
2. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	1. หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี หลักสูตรต่อเนื่อง (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562)
3. วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท	1. หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิต หลักสูตรต่อเนื่อง (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)

2. จำนวนบุคลากร

สถาบัน/สถานศึกษา	ประเภท					
	ผู้บริหาร สถาบัน	ผู้บริหาร สถานศึกษา	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อาจารย์ ผู้สอน	อื่นๆ	รวม (คน)
1. สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2	3	-	-	-	27	30
2. วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง	-	5	-	1	-	06
3. วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี	-	5	22	9	-	36
4. วิทยาลัยอาชีวศึกษาชลบุรี	-	3	-	-	-	03
5. วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	-	5	-	-	-	05
6. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	-	5	6	4	-	15
7. วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี แห่งที่ 2	-	4	-	-	-	04
8. วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท	-	5	6	9	-	20

สถาบัน/สถานศึกษา	ประเภท					
	ผู้บริหาร สถาบัน	ผู้บริหาร สถานศึกษา	อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อาจารย์ ผู้สอน	อื่นๆ	รวม (คน)
รวมทั้งสิ้น	3	32	34	23	27	119

*หมายเหตุ : จำนวนบุคลากรที่นำมากรอกข้อมูลจะต้องไม่นับซ้ำ

*ผู้บริหารสถานศึกษา : ผอ.สถาบันฯ,รอง ผอ.สถาบันฯ,ผู้ช่วย ผอ.สถาบันฯ,ผอ.สำนัก

*ผู้บริหารวิทยาลัย : ผอ.วิทยาลัย,รอง ผอ.วิทยาลัย

*อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร : อาจารย์ที่รับผิดชอบหลักสูตรตามที่ระบุในองค์ประกอบที่ 1

*อาจารย์ผู้สอน : อาจารย์ที่ทำหน้าที่สอนในระดับปริญญาตรี ในสถาบันนั้นๆ

*อื่น ๆ :บุคลากรฝ่ายสนับสนุนที่ปฏิบัติหน้าที่ในสถาบันฯ/บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายสนับสนุนระดับปริญญาตรี
ในวิทยาลัยฯ

3. จำนวนนักศึกษา

สถานศึกษา	ปีการศึกษา 2564				รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ป.ตรี				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	
1. วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง					
2. วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	72	40	6	1	119
3. วิทยาลัยอาชีวศึกษาลพบุรี					
4. วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี					
5. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	35	28	1	-	64
6. วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี แห่งที่ 2					
7. วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท	17	23	-	-	40
รวมทั้งสิ้น	124	91	07	01	223

4. ผลการดำเนินงาน

มาตรฐาน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	7			3.91	3.91	การดำเนินงานระดับดี
2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	3		4.00	1.76	3.25	การดำเนินงานระดับพอใช้
3 ด้านการบริการ วิชาการ	1		4.00		4.00	การดำเนินงานระดับดี
4 ด้าน ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	1		4.00		4.00	การดำเนินงานระดับดี
5 ด้านการบริหาร จัดการ	3		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
รวม	15	-	4.25	2.83	4.00	การดำเนินงานระดับดี
ผลการประเมิน		-	การดำเนินงานระดับดี	การดำเนินงานระดับพอใช้	การดำเนินงานระดับดี	

ผลการประเมินระดับสถาบัน

คะแนนเฉลี่ย: 4.00

ระดับคุณภาพ: การดำเนินงานระดับดี

จุดเด่น

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ มีผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม ทั้ง ๖ หลักสูตร อยู่ในระดับ “ดี” อีกทั้งผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ อยู่ในระดับ “ดีมาก” นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันฯ ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งในส่วนการประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก การสอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า และการสอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยทั้งสามเกณฑ์การประเมิน ผ่านการประเมินในระดับ “ดีมาก”

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 มีระบบสารสนเทศ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยที่สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ ในการทำผลงานงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ผ่านช่องทางเพจสถาบัน มีห้องเรียนปฏิบัติการ ศูนย์เครื่องมือในการให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนและอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ ทุกหลักสูตรที่เปิดสอนสถาบันฯ ดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีแผนกลยุทธ์ โดยมีกรอบการทำงานที่ชัดเจน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

ของเป้าหมายที่วางไว้อย่างเป็นระเบียบแบบแผน มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยนำผลมาวิเคราะห์และระบุปัญหาความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาดังกล่าว สถาบันฯ มีผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ มีความรู้และประสบการณ์ โดยนำหลักการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ๑๐ ประการ ที่กำหนดอย่างชัดเจน ตลอดจนมีการกำกับติดตาม ตรวจสอบความโปร่งใสในการทำงานทุกขั้นตอน

จุดที่ควรพัฒนา

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ ควรส่งเสริมสนับสนุนผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและเผยแพร่ต่อสาธารณชนให้มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ควรเป็นผลงานที่สามารถสร้างโอกาส และเพิ่มมูลค่าให้กับตัวเอง และชุมชนได้

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ ควรดำเนินการ ส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมที่จัดในแหล่งชุมชนสังคมที่สถานศึกษา ในสังกัด เพื่อการเผยแพร่องค์ความรู้และกิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย ต่อสาธารณชน และสร้างโอกาส โดยมุ่งเน้นมูลค่าเพิ่มให้กับสังคม ชุมชน

ข้อเสนอแนะ

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ ควรริเริ่มกลไกเพื่อสนับสนุนให้อาจารย์ทำงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ไปใช้จดสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อการคุ้มครองสิทธิให้แก่นักวิจัยเจ้าของผลงาน อาจเริ่มจากการส่งเสริมความเข้าใจ จัดอบรม และบริการให้คำปรึกษาและประสานงานเกี่ยวกับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ และทรัพย์สินทางปัญญา

ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้แก่อาจารย์/นักวิจัย โดยดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการกองทุนวิจัย และหน่วยงานทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ เพื่อดำเนินการยื่นจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ และทรัพย์สินทางปัญญาทุกประเภทต่อไป

ส่วนที่ 2

ข้อมูลพื้นฐานของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

1. ข้อมูลทั่วไปของสถาบัน

1.1 ที่ตั้งและบริบทสภาพแวดล้อมของสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

สถานศึกษา : สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

ชื่อภาษาอังกฤษ : Institute of Vocational Education Central Region 2

ที่ตั้งสถานศึกษา : 323 ถนนนารายณ์มหาราช ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี 15000
(ภายในวิทยาลัยเทคนิคลพบุรี)

โทรศัพท์ : 0-3642-5113

โทรสาร: -

เว็บไซต์ : www.ivecr2.ac.th

2. ประวัติความเป็นมา

ตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ.2551 มาตรา 9 กำหนดว่า การจัดการอาชีวศึกษาและ การฝึกอบรมวิชาชีพ ตามมาตรา 6 มาตรา 7 และมาตรา 8 ให้จัดตามหลักสูตรคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดได้แก่ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ต่อมาคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ประกาศ คณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การรวมและการแยกสถานศึกษาเพื่อจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ.2554 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2554 มาตรา 13 กำหนดว่า สถานศึกษาอาชีวศึกษาสามารถรวมกันเป็นสถาบันได้โดยสถาบันมีฐานะ เป็นนิติบุคคล และวรรคสองการรวมสถานศึกษาอาชีวศึกษา เพื่อจัดตั้งเป็นสถาบันให้กระทำได้ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาและคำนึงถึงการประสานงานความร่วมมือให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎกระทรวงการจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษา พ.ศ.2555 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2555 อาศัยอำนาจ ตามความในมาตรา 5 วรรคหนึ่ง และมาตรา 13 วรรคสองแห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ.2551 ให้จัดตั้งสถาบัน การอาชีวศึกษา จำนวน 19 สถาบัน มีสถานศึกษาเข้าอยู่ในสถาบัน จำนวน 161 แห่ง และกฎกระทรวงการรวมสถานศึกษา เพื่อจัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร พ.ศ.2556 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2556 ให้จัดตั้งสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร จำนวน 4 สถาบัน มีสถานศึกษาอาชีวศึกษาเกษตรที่สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาเกษตร 41 แห่ง เพื่อสนับสนุนแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติตามภาคการผลิต การพาณิชย์และบริการ โดยมีหลักการสำคัญ 5 ประการ ดังนี้

1. ความเป็นเลิศในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ
2. การตอบสนองความต้องการกำลังคนในการพัฒนาประเทศ
3. ประสิทธิภาพและเอกภาพการบริหารจัดการ
4. การระดมทรัพยากรและความร่วมมือจากทุกภาคส่วนทั้งภาครัฐ เอกชนและชุมชน
5. การประกันคุณภาพและการกำกับมาตรฐาน

โดยที่กฎหมายกำหนดให้สถาบันการอาชีวศึกษาเป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีที่มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่ชำนาญการปฏิบัติการสอน การวิจัย การถ่ายทอดวิทยาการและเทคโนโลยี ทุนบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้บริการวิชาชีพแก่สังคม การบริหารสถาบัน การอาชีวศึกษา จึงมีแนวทางการบริหารในรูปแบบสถาบันที่มีหลายวิทยาลัยที่เป็นหน่วยงานหลักในการจัดการเรียนการสอน และมีสำนักหรือศูนย์ในสถาบันทำหน้าที่ประสานงานส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 จัดตั้งขึ้น โดยอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคหนึ่งและมาตรา 13 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พุทธศักราช 2551 และมติที่ประชุมรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ลงนามจัดตั้ง ณ วันที่ 22 ตุลาคม 2556 ซึ่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 เป็นสถานศึกษาในกลุ่ม 4 จังหวัด ได้ ชัยนาท ลพบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง มีสถานศึกษา รวม 7 สถานศึกษา ดังนี้

1. วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท
2. วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี
3. วิทยาลัยอาชีวศึกษาลพบุรี
4. วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี
5. วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี แห่งที่ 2
6. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี
7. วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง

3. วิสัยทัศน์ พันธกิจ

วิสัยทัศน์

"สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล"

พันธกิจ

1. ผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพที่ได้มาตรฐาน
2. จัดการอาชีวศึกษาและส่งเสริมการอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
3. ส่งเสริม พัฒนาครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา
4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการจัดการอาชีวศึกษา
5. ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัย สร้างนวัตกรรม พัฒนาองค์ความรู้เพื่อพัฒนาอาชีพ
6. การบริหารจัดการอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพ

4. เอกลักษณ์หรือวัฒนธรรมของสถาบัน

เอกลักษณ์

"วิชาเป็นล้ำเลิศ เชิดชูคุณธรรม"

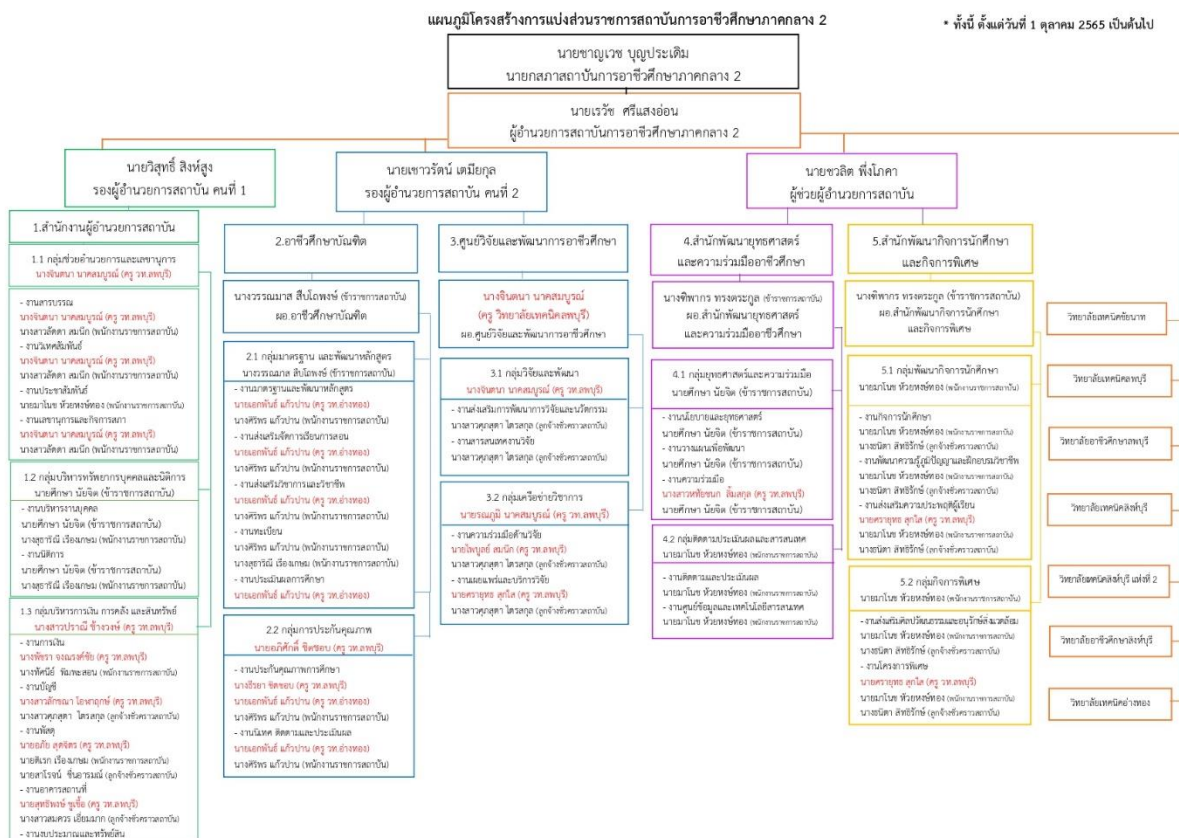
5. ค่านิยมองค์กร

-

6. สมรรถนะหลักขององค์กร

-

7. โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหาร



8. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ และที่ตั้ง

สำนักงานสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

ตั้งอยู่ ณ วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี เลขที่ 323 ถนนนารายณ์มหาราช ตำบลทะเลชุบศร

อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี 15000

โทรศัพท์ 0 3642 5113

เว็บไซต์ <http://www.ivecr2.ac.th>

9. ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับงบประมาณและอาคารสถานที่

ข้อมูลสถานศึกษาในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

1. วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี

ชื่อภาษาอังกฤษ

ที่ตั้งสถานศึกษา

โทรศัพท์

โทรสาร

เว็บไซต์วิทยาลัย

เนื้อที่ของสถานศึกษา

มีอาคารปฏิบัติงานดังนี้

1. อาคารคหกรรมผ้า

2. อาคารธรรมศาลา

3. อาคารเทคนิคช่างอุตสาหกรรม

4. อาคารอำนวยการ

5. ศูนย์อินเทอร์เน็ต

6. แผนกวิชาช่างเชื่อม

7. อาคารศิลปกรรม

8. อาคาร 18 (สามัญ)

9. อาคารคณิตศาสตร์ (พื้นฐาน)

10. แผนกวิชาอาหาร

11. สหกรณ์และพัสดุ

12. แผนกวิชาช่างก่อสร้าง

รหัสสถานศึกษา 1316016101

Lopburi Technical College

เลขที่ 323 ถนนนารายณ์มหาราช ตำบลทะเลชุบศร

อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี 15000

0-3641-1083

0-3641-1666

www.lbtech.ac.th

47 ไร่ 2 งาน 19 ตารางวา

13. อาคารบริหารธุรกิจ

14. แผนกช่างอิเล็กทรอนิกส์

15. อาคารโรงฝึกงานปูน

16. แผนกวิชาช่างยนต์ – เทคนิคพื้นฐาน

17. อาหารหอประชุม – โรงอาหาร 2 ชั้น

18. แผนกช่างกลโรงงาน – เทคโนโลยีพื้นฐาน

19. ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษา

20. อาคารโรงฝึกงานไม้

21. งานปกครองและโครงการพิเศษ/พยาบาล

22. แผนกช่างไฟฟ้า

23. อาคารวิทยบริการ

2. วิทยาลัยอาชีวศึกษาลพบุรี

ชื่อภาษาอังกฤษ

ที่ตั้งสถานศึกษา

โทรศัพท์

โทรสาร

เว็บไซต์

อีเมล

เนื้อที่สถานศึกษา

มีอาคารปฏิบัติงานดังนี้

- | | |
|-----------------------------------|--------------|
| 1. อาคารเรียนและปฏิบัติการ 6 ชั้น | จำนวน 1 หลัง |
| 2. อาคารเรียนปฏิบัติการ 4 ชั้น | จำนวน 2 หลัง |
| 3. อาคารเรียน 4 ชั้น (การโรงแรม) | จำนวน 1 หลัง |
| 4. หอประชุมเฉลิมพระเกียรติฯ | จำนวน 1 หลัง |
| 5. แพลต่นักการภารโรง 4 ชั้น | จำนวน 1 หลัง |
| 6. แพลตพักครู 4 ชั้น | จำนวน 1 หลัง |
| 7. แพลตพักครู 4 ชั้น | จำนวน 1 หลัง |
| 8. บ้านพักครู 2 ชั้น | จำนวน 1 หลัง |

3. วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

ชื่อภาษาอังกฤษ

ที่ตั้งสถานศึกษา

โทรศัพท์

โทรสาร

เว็บไซต์

อีเมล

เนื้อที่ของสถานศึกษา

รหัสสถานศึกษา 1316016201

Lopburi Vocational College

เลขที่ 139 หมู่ที่ 6 ถนนสระแก้ว-ป่าหวาย ตำบลป่าตาล

อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี 15000

0-3662-6242

0-3642-1245

<http://www.lbvoc.ac.th>

-

22 ไร่ 1 งาน 39 ตารางวา

รหัสสถานศึกษา 1317016101

Singburi Technical College

เลขที่ 4 ถนนวิไลจิตต์ ตำบลบางพุทรา อำเภอเมือง

จังหวัดสิงห์บุรี 10600

036-511232, 036-511916

036-511487

<http://www.sbtc.ac.th>

sbtc_data@hotmail.com

16 ไร่ 2 งาน

มีอาคารปฏิบัติงานดังนี้

1. อาคาร 1	จำนวน 1 หลัง 4 ชั้น
2. อาคาร 2	จำนวน 1 หลัง 2 ชั้น
3. อาคาร 3	จำนวน 1 หลัง 3 ชั้น
4. อาคาร 4	จำนวน 1 หลัง 4 ชั้น
5. อาคารโรงอาหาร-หอประชุม	จำนวน 1 หลัง 2 ชั้น
6. อาคารปฏิบัติงานช่างยนต์ 2	จำนวน 1 หลัง 1 ชั้น
7. อาคารปฏิบัติงานช่างกลโรงงาน	จำนวน 1 หลัง 1 ชั้น
8. อาคารช่างเชื่อม	จำนวน 1 หลัง
9. อาคารแผนกวิชาช่างไฟฟ้า	จำนวน 1 หลัง 3 ชั้น
10. อาคารช่างอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน 1 หลัง
11. อาคารช่างเทคนิคอุตสาหกรรม	จำนวน 1 หลัง
12. อาคารช่างก่อสร้าง	จำนวน 1 หลัง 1 ชั้น
13. อาคาร 2 ชั้น แบบแถว	จำนวน 1 หลัง
14. บ้านเดี่ยว	จำนวน 1 หลัง

4. วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี แห่งที่ 2

ชื่อภาษาอังกฤษ

ที่ตั้งสถานศึกษา

จังหวัดสิงห์บุรี 16140

โทรศัพท์

โทรสาร

เว็บไซต์

อีเมล

เนื้อที่ของสถานศึกษา

มีอาคารปฏิบัติงานดังนี้

1. อาคารอำนวยการ	จำนวน 1 หลัง 3 ชั้น
2. อาคารเรียนและปฏิบัติการ	จำนวน 3 หลัง
3. อาคารเรียน	จำนวน 1 หลัง 4 ชั้น
4. อาคารโรงฝึกงาน (ชั่วคราว)	จำนวน 2 หลัง 1 ชั้น
5. อาคารโรงอาหาร-หอประชุม	จำนวน 1 หลัง 1 ชั้น

รหัสสถานศึกษา 1317046101

Singburi Technical College 2

เลขที่ 49 หมู่ที่ 1 ตำบลโพประจักษ์ อำเภอบางบาล

036-579456

036-579515

www.ssing2.ac.th

singth2.info@hotmail.com

99 ไร่ 1 งาน

6. อาคารวิทยบริการ	จำนวน 1 หลัง 2 ชั้น
7. ห้องน้ำ	จำนวน 2 หลัง
8. บ้านพักผู้บริหาร	จำนวน 1 หลัง 1 ชั้น
9. บ้านพักครู-นักการภารโรง	จำนวน 2 หลัง 1 ชั้น
10. บ้านพักครูชั่วคราว	จำนวน 1 หลัง 1 ชั้น
11. ลานอเนกประสงค์พร้อมโดม	จำนวน 2 หลัง

5. วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

รหัสสถานศึกษา 1317016201

ชื่อภาษาอังกฤษ

Singburi Vocational College

ที่ตั้งสถานศึกษา

เลขที่ 643 ถนนนายจันทนวดเขี้ยว ตำบลบางพุทรา

อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี 16000

โทรศัพท์

036-512515

โทรสาร

036-511244

เว็บไซต์

www.singburivc.ac.th

อีเมล

singxc@hotmail.com

เนื้อที่ของสถานศึกษา

9 ไร่ 1 งาน

มีอาคารปฏิบัติงานดังนี้

1. บ้านพักครู	จำนวน 1 หลัง
2. อาคาร 1 อาคารคณะวิชาบริหารธุรกิจ	จำนวน 1 หลัง 4 ชั้น
3. อาคาร 2 อาคารคณะวิชาศิลปกรรม	จำนวน 1 หลัง 4 ชั้น
4. อาคาร 3อาคารคณะวิชาคหกรรม	จำนวน 1 หลัง 2 ชั้น
5. อาคาร 4 หอประชุมและโรงอาหาร	จำนวน 1 หลัง 2 ชั้น
6. อาคาร 5 ห้องสหกรณ์,ร้านกาแฟวิทยาลัย	จำนวน 1 หลัง 2 ชั้น
7. อาคาร 6 อาคารปฏิบัติการถนอมอาหาร	จำนวน 1 หลัง 1 ชั้น
8. อาคาร 7 อาคารคณะวิชาพื้นฐาน	จำนวน 1 หลัง 3 ชั้น
9. อาคาร 8 อาคารเรียน,ห้องโสตศึกษา	จำนวน 1 หลัง 3 ชั้น
10. อาคาร 9 อาคารเฉลิมฉลองพระเกียรติศิริราชครบ 60 ปี	จำนวน 1 หลัง 4 ชั้น
11. โดมกิจกรรม	จำนวน 1 หลัง
12. อาคาร1-อาคารเรียน-วิทยาเขตฐานวิทยาศาสตร์	จำนวน 1 หลัง 4 ชั้น

6. วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง

ชื่อภาษาอังกฤษ

ที่ตั้งสถานศึกษา

โทรศัพท์

โทรสาร

เว็บไซต์

อีเมล

เนื้อที่ของสถานศึกษา

มีอาคารปฏิบัติงานดังนี้

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| 1. อาคารเรียนและปฏิบัติการ 4 ชั้น | จำนวน 3 หลัง |
| 2. อาคารเรียนปฏิบัติการ 3 ชั้น | จำนวน 3 หลัง |
| 3. อาคารเรียนปฏิบัติการ 2 ชั้น | จำนวน 2 หลัง |
| 3. อาคารวิทยบริการ 4 ชั้น | จำนวน 1 หลัง |
| 4. อาคารเรียนวิชาสามัญ 4 ชั้น | จำนวน 1 หลัง |
| 5. อาคารหอประชุมและพื้นที่โรงอาหาร | จำนวน 1 หลัง |
| 6. อาคารพัสดุกลาง | จำนวน 1 หลัง |
| 7. อาคารอำนวยการ 3 ชั้น | จำนวน 1 หลัง |
| 8. อาคารเรียนชั่วคราว | จำนวน 1 หลัง |
| 9. อาคารโรงอาหารและหอประชุม 2 ชั้น | จำนวน 1 หลัง |
| 10. อาคารแฟลต 14 ยูนิต 4 ชั้น | จำนวน 1 หลัง |
| 11. อาคารหอพัก 10 ยูนิต 2 ชั้น | จำนวน 1 หลัง |
| 12. บ้านพักผู้บริหาร | จำนวน 4 หลัง |
| 13. บ้านแถว | จำนวน 14 หลัง |
| 14. บ้านเดี่ยว | จำนวน 7 หลัง |

รหัสสถานศึกษา 1315016101

Angthong Technincal College

เลขที่ 2 หมู่ที่ – ถนนเทศบาล 10 ตำบลตลาดหลวง

อำเภอเมืองอ่างทอง จังหวัดอ่างทอง 14000

035-611656

035-625158

<http://www.attc.ac.th/>

-

33 ไร่ 1 งาน 10 ตารางวา

7. วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท

ชื่อภาษาอังกฤษ

ที่ตั้งสถานศึกษา

โทรศัพท์

โทรสาร

เว็บไซต์

อีเมล

เนื้อที่สถานศึกษา

มีอาคารปฏิบัติงานดังนี้

รหัสสถานศึกษา 1318016101

Chainat Technical College

เลขที่ 336 ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านกล้วย

อำเภอเมือง จังหวัดชัยนาท 17000

05-6411-276

05-6411-847

www.chainat.ac.th

chainat46@hotmail.com

30 ไร่ 3 งาน 20 ตารางวา

- | | |
|--|---------------------|
| 1. อาคาร 1 แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์ | จำนวน 1 หลัง 4 ชั้น |
| 2. อาคาร 2 อาคารโรงฝึกงานแผนกช่างยนต์/ช่างก่อสร้าง | จำนวน 1 หลัง 4 ชั้น |
| 3. อาคาร 3 ตึกอำนวยการและแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ | จำนวน 1 หลัง 3 ชั้น |
| 4. อาคาร 4 แผนกพาณิชยการ | จำนวน 1 หลัง 4 ชั้น |
| 5. อาคาร 5 แผนกคหกรรม | จำนวน 1 หลัง 2 ชั้น |
| 6. อาคาร 6 แผนกช่างกลโรงงาน | จำนวน 1 หลัง 4 ชั้น |
| 7. อาคารเรียนโรงฝึกงานคณะวิชาช่างไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์ | จำนวน 1 หลัง 4 ชั้น |
| 8. อาคารช่างเชื่อม | จำนวน 1 หลัง 1 ชั้น |
| 9. อาคารเรียนโรงฝึกงาน | จำนวน 1 หลัง 2 ชั้น |
| 10. อาคารศูนย์วิทยบริการ | จำนวน 1 หลัง 3 ชั้น |
| 11. อาคารหอประชุมโรงอาหาร | จำนวน 1 หลัง 2 ชั้น |

ส่วนที่ 3

ผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบันการ

อาชีวศึกษามาคกลาง 2

มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่สถาบันรับผิดชอบ	6 หลักสูตร
ผลรวมของค่าคะแนนประเมินของทุกหลักสูตรในสถาบัน	21.49 คะแนน
คะแนนที่ได้	3.58 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	ค่าคะแนนประเมิน	ระดับคุณภาพ
1	การบัญชี	3.84	ดี
2	เทคโนโลยีการผลิต	4.57	ดีมาก
3	เทคโนโลยีก่อสร้าง	3.45	ดี
4	เทคโนโลยีไฟฟ้า	3.54	ดี
5	การบัญชี	3.02	ดี
6	การตลาด	3.07	ดี
เฉลี่ย		21.49	ดี

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ.2562

จำนวนหลักสูตรทั้งหมดที่สถาบันรับผิดชอบ	4 หลักสูตร
ผลรวมคะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินคุณภาพบัณฑิตจากทุกหลักสูตรที่สถาบันรับผิดชอบ	17.04 คะแนน
คะแนนที่ได้	4.26 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษา(คน)	ค่าคะแนนประเมินคุณภาพบัณฑิต	ระดับคุณภาพ
1	การบัญชี	17	4.88	ดีมาก
2	เทคโนโลยีการผลิต	18	4.00	ดี
3	เทคโนโลยีก่อสร้าง	4	4.50	ดีมาก
4	เทคโนโลยีไฟฟ้า	5	3.67	ดี
5	การบัญชี	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
6	การตลาด	0	0.00	ไม่ประเมินตัวบ่งชี้
รวม		44	17.04	ดีมาก

ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาทั้งหมด	44 คน
จำนวนผลงานสิ่งประดิษฐ์	0 ผลงาน
จำนวนผลงานนวัตกรรม	0 ผลงาน
จำนวนผลงานวิจัย	38 ผลงาน
คะแนนที่ได้	0.18 คะแนน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.4 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก

จำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่เข้าสอบ	81 คน
จำนวนนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบมาตรฐานวิชาชีพผ่านครั้งแรก	81 คน
คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่เข้าสอบ (คน)	จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านมาตรฐานวิชาชีพในครั้งแรก (คน)	ร้อยละ
1	การบัญชี	28	28	100.00
2	เทคโนโลยีการผลิต	22	22	100.00
3	เทคโนโลยีก่อสร้าง	16	16	100.00
4	เทคโนโลยีไฟฟ้า	15	15	100.00
5	การบัญชี	0	0	0
6	การตลาด	0	0	0
รวม		81	81	100.00

ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือ
เทียบเท่า

จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด	81 คน
จำนวนนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบสมิทธิภาพทาง ภาษาอังกฤษผ่านเกณฑ์	68 คน
คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาที่เข้า สอบทั้งหมด (คน)	จำนวนนักศึกษาที่ สอบผ่านสมิทธิ ภาพทาง ภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า (คน)	ร้อยละ
1	การบัญชี	28	28	100.00
2	เทคโนโลยีการผลิต	22	9	40.91
3	เทคโนโลยีก่อสร้าง	16	16	100.00
4	เทคโนโลยีไฟฟ้า	15	15	100.00
5	การบัญชี	0	0	0
6	การตลาด	0	0	0
รวม		81	68	83.95

ตัวบ่งชี้ที่ 1.6 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด	81 คน
จำนวนนักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	81 คน
คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน

ลำดับ	สาขาวิชา	จำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบทั้งหมด (คน)	จำนวนนักศึกษาที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (คน)	ร้อยละ
1	การบัญชี	28	28	100.00
2	เทคโนโลยีการผลิต	22	22	100.00
3	เทคโนโลยีก่อสร้าง	16	16	100.00
4	เทคโนโลยีไฟฟ้า	15	15	100.00
5	การบัญชี	0	0	0
6	การตลาด	0	0	0
รวม		81	81	100.00

ตัวบ่งชี้ที่ 1.7 นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกต่อสาธารณะ เสริมสร้างการเป็นพลเมืองที่
เข้มแข็ง

จำนวนสาขาวิชาที่เปิดสอนทั้งหมด	6
จำนวนนักศึกษาทั้งหมด	206 คน
จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมด	180 คน
คะแนนที่ได้	4.36 คะแนน

ผลประเมินมาตรฐานที่ 1	3.91
-----------------------	------

มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบ กลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและ
นวัตกรรม

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ มีผลการดำเนินงาน ในตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบ กลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัย และผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมิน มีการดำเนินการ ๕ ข้อ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. มีระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารงานวิจัยหรือผลงานทาง วิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์มีระบบสารสนเทศ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ ในการทำ ผลงาน งานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ผ่านช่องทางเพจสถาบันฯเพื่อใช้ในการเผยแพร่ ผลงาน

ข้อ ๒. สนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ในประเด็นต่อไปนี้ มีห้องเรียนปฏิบัติการ ศูนย์เครื่องมือในการให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนและอ านวยความสะดวกอย่างเพียงพอ ทุกหลักสูตรที่เปิดสอน ห้องสมุดหรือแหล่งค้นคว้าข้อมูลสนับสนุนการวิจัยหรือผลงานทางการวิจัย เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ข้อ ๓. จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ สถาบันฯมีแผนงานจัดสรรงบประมาณ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการ สนับสนุนผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ให้ทุกหลักสูตรที่เปิดสอน

ข้อ ๔. จัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติสถาบันฯสนับสนุนงบประมาณ เพื่อการ เผยแพร่ ผลงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ในการประชุมวิชาการหรือการตี พิมพ์ในวารสาร ระดับชาติหรือนานาชาติ

ข้อ ๕. มีการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์และนักวิจัยมีการสร้างขวัญและกำลังใจตลอดจนยกย่องอาจารย์ และนักวิจัยที่มีผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ดีเด่นสถาบันฯ มีระบบและกลไกเพื่อสนับสนุนให้ อาจารย์ทำผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ นำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ที่พร้อมจะผลักดันไปถึงระดับใช้จัดสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อการคุ้มครองสิทธิ์ให้แก่ักวิจัยเจ้าของผลงาน

คะแนนที่ได้	4.00 คะแนน
-------------	------------

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 เครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัย และผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ มีผลการดำเนินงาน ในตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ เครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัย และผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมิน มีการดำเนินการ ๔ ข้อ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. สถาบันจัดทำแผนส่งเสริมความร่วมมือ การสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ระหว่างสถาบัน กับภาคประกอบการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

สถาบันฯ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เกี่ยวกับโครงการที่ส่งเสริมความร่วมมือ สนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างสถาบันกับภาคประกอบการ

ข้อ ๒. สถาบันสร้างเครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ระหว่างสถาบันกับภาคประกอบการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

- แบบสรุปข้อมูลความร่วมมือ ระหว่างสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ กับสถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน รวมทั้งหมด ๔๕ แห่ง

- โครงการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพการศึกษาระบบทวิภาคี ระหว่างสถานศึกษาในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ กับสถานประกอบการ และพิธีลงนามความร่วมมือในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา

- พิธีลงนามความร่วมมือระหว่างสถาบันการอาชีวศึกษา ๑๙ แห่งกับสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

- พิธีลงนามความร่วมมือระหว่าง สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)

- สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ โดยคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม กับ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑-๕, สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๓ และวิทยาลัยเทคโนโลยีและอาชีวศึกษาตากสินระยอง

ข้อ ๓. สถาบันดำเนินการพัฒนางานวิจัย และผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม กับเครือข่ายความร่วมมือ ระหว่างสถาบันกับภาคประกอบการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

สถาบันฯ มีผลงานวิจัย เรื่องการศึกษาคุณลักษณะการเป็นผู้ประกอบการที่มีผลต่อความสำเร็จตามความคิดเห็นของผู้ประกอบการธุรกิจและนักศึกษาหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 ประกอบด้วย

- ผู้วิจัย นายธณภูมิ นาคสมบูรณ์ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒

- ผู้วิจัย นางวรรณมาศ สืบโถพงษ์ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒

ข้อ ๔. สถาบันประเมินความสำเร็จของความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการเทคโนโลยี และนวัตกรรมระหว่างสถาบันกับภาคประกอบการ ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

สถาบันฯ สร้างเครือข่ายความร่วมมือ (MOU) ระหว่างสถาบันการอาชีวศึกษา ภาคกลาง ๒ กับภาคประกอบการ อีกหลายแห่งเป็นอย่างดี ทั้งนี้สถาบันได้เริ่มดำเนินการพัฒนางานวิจัย และผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม กับเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถาบัน กับภาคประกอบการ ซึ่งได้รับสิ่งตอบรับเป็นอย่างดี

คะแนนที่ได้	4.00 คะแนน
-------------	------------

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน

จำนวนอาจารย์ประจำสถาบันทั้งหมด	34 คน
จำนวนผลงานทางวิชาการ:	8 ชิ้น
ผลรวมถ่วงน้ำหนักของผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน	2.40
คะแนนที่ได้	1.76 คะแนน

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	จำนวนนักศึกษา (คน)
1.	อุศนา ชูชัยมลล และศรีฟ้า จ่างสกุล. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลต่อการออมเงินของสมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์โรงพยาบาลอินทร์บุรี จำกัด จังหวัดสิงห์บุรี.วารสารการอาชีวศึกษาภาคกลางฉบับที่ 5 ปีที่ 1 พฤษภาคม-มิถุนายน 2564. หน้า 34-42.	0.2
2.	สมฤทัย ทรัพย์สม. (2564). ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ของเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดชัยนาท. การประชุมวิชาการระดับชาติ วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี ครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 15-17 พฤศจิกายน 2564. หน้า 101-102.	0.2
3.	อัจฉรา รูปบุษการ. (2564). ปัจจัยเชิงสาเหตุที่มีอิทธิพลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักศึกษา ปริญญาตรี. วารสารการอาชีวศึกษาภาคกลาง ปีที่ 5 ฉบับที่ 2 กรกฎาคม-ธันวาคม 2564. หน้า 52-58.	0.2
4.	จริยา เครือสินธุ์ และ ศรีฟ้า จ่างสกุล. (2564). ไอครีมมะม่วงหาวมะนาวโห่."นวัตกรรม เพื่อแก้ไข ปัญหาความยากจน" การประกวดสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี ประจำปีการศึกษา 2564.	0.2
5.	ประจักษ์ บัวอาจ อติศร เปลี่ยนดิษฐ์ สุวัฒน์ภูหา ไพศาล เอี่ยมมี "อิทธิพลของโลหะเชื่อมอะลูมิเนียม ในการเชื่อมอาร์กทั้งสแตนเลสคลุมต่อสมบัติชั้นผิวเคลือบบนผิวเหล็กกล้าคาร์บอน S45C" วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3. ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2564 หน้า 97-108.	0.6
6.	ชนัญดร มีมุข วรพงศ์ สว่างศรี สมเกียรติ นุชชัช อติศร เปลี่ยนดิษฐ์ "การศึกษาอิทธิพลความเร็วรอบ และอัตราการใช้ในการเชื่อมด้วยการเสียดทานแบบกวนอะลูมิเนียม 6063 ความหนาต่างกันด้วย ตัวกวนทรงเรียว".วารสารวิชาการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคใต้ 3. ฉบับที่ 1 มกราคม-มิถุนายน 2564, หน้า 29-42.	0.6

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	จำนวนนักศึกษา (คน)
7.	ทะยาน จงณรงค์ชัย,ทิพากร ทรงแตรกุล. (2564). การศึกษาการใช้กรวดแทนหินในงานคอนกรีต. การประชุมวิชาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมอาชีวศึกษาระดับชาติ ครั้งที่5."การเพิ่มศักยภาพเทคโนโลยีและนวัตกรรมอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาประเทศ"ผ่านระบบประชุมทางไกล(Video Conference). วันที่ 29-30 ตุลาคม 2564. หน้า 93.	0.2
8.	วิรัตน์ พานทอง,พนา จันทรศิริ. (2565). การออกแบบและสร้างโปรแกรมประมาณการซ่อมท่อประปา การประปาส่วนภูมิภาคสาขาบ้านหมี่ อำเภอบ้านหมี่ จังหวัดลพบุรี.การประชุมวิชาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมอาชีวศึกษาระดับชาติ ครั้งที่5."การเพิ่มศักยภาพเทคโนโลยีและนวัตกรรมอาชีวศึกษาเพื่อพัฒนาประเทศ"ผ่านระบบประชุมทางไกล(Video Conference).วันที่ 29-30 ตุลาคม 2564. หน้า 94.	0.2
รวม		2.40

ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน

ลำดับ	ชื่อผลงาน/ ผู้จัดทำ/ การเผยแพร่ผลงาน/ ประเภทผลงาน	จำนวนนักศึกษา (คน)
ผลประเมินมาตรฐานที่ 2		3.25

มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ มีผลการดำเนินงาน ในตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคมโดยผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมิน มีการดำเนินการ ๕ ข้อ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. กำหนดชุมชน หรือองค์กรเป้าหมายของการให้บริการแก่สังคมโดยความร่วมมือของหน่วยงานต่าง ๆ ในสถาบันฯ ได้กำหนดแผนงาน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน ตลอดจนโครงการให้บริการแก่สังคมและชุมชน

ข้อ ๒. จัดทำแผนการบริการวิชาการและวิชาชีพโดยความมีส่วนร่วมและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม สถาบันฯ จัดกิจกรรมโครงการบริการประชาชนและชุมชน โดยความร่วมมือของบุคลากรทุกภาคส่วนทั้งในสถาบันฯ และวิทยาลัยฯ ในสังกัดซึ่งทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม อีกทั้งกิจกรรมยังเป็นความต้องการของชุมชนและสังคมที่รับบริการด้วย

ข้อ ๓. ดำเนินงานโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพแก่สังคมตามแผนที่กำหนด

สถาบันฯ จัดกิจกรรมโครงการบริการวิชาการและวิชาชีพ โดยความร่วมมือของทุกภาค ตามแผนงานที่สถาบันฯ กำหนดไว้ โดยมีวิทยาลัยฯ ในสังกัดเป็นผู้ขับเคลื่อนซึ่งทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรม

ข้อ ๔. ประเมินความสำเร็จของโครงการตามวัตถุประสงค์ของโครงการและชุมชนหรือองค์กรเป้าหมายได้รับการพัฒนา และมีความเข้มแข็ง มีหลักฐานปรากฏชัดเจน

สถาบันฯ ดำเนินโครงการ โดยมีการวัดผลสำเร็จทุกๆโครงการที่ดำเนินการจัดทำ เพื่อนำผลการดำเนินโครงการมาปรับปรุงพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

ข้อ ๕. นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงแผนหรือพัฒนาการให้บริการวิชาการสังคม

สถาบันฯ นำผลการประเมินทั้งจุดแข็งและจุดอ่อน เข้าสภาเพื่อวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ของโครงการที่ดำเนินการจัดทำ เพื่อนำผลการดำเนินโครงการมาปรับปรุงพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

คะแนนที่ได้	4.00 คะแนน
-------------	------------

ผลประเมินมาตรฐานที่ 3	4.00
-----------------------	------

มาตรฐานที่ 4 ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ มีผลการดำเนินงาน ในตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย โดยผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมิน มีการดำเนินการ ๔ ข้อ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทยและกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

สถาบันฯ ได้กำหนดแผนงาน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีการกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจน ตลอดจนโครงการด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย ทั้งยังกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผน รวมทั้งจัดสรร งบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

ข้อ ๒. ดำเนินการตามแผนงาน โครงการด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย

สถาบันฯ ดำเนินโครงการตามแผนงาน โดยการมีส่วนร่วมของทั้งอาจารย์และนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมที่สอดคล้องกับด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาได้เห็นคุณค่าในตนเอง เพื่อเกิดความรักในความเป็นไทย เพื่อนำไปสู่การพัฒนาตนเองสังคมและประเทศชาติอย่างมั่นคงต่อไป

ข้อ ๓. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย

สถาบันฯ ยังกำหนดเป้าหมายตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน เพื่อให้สาขาวิชาที่ดำเนินโครงการมีผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมที่สามารถดำเนินการได้ตามแผน

ข้อ ๔. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย สถาบันฯ นำผลการประเมินโครงการทั้งจุดแข็งและจุดอ่อน เข้าที่ประชุมสภาเพื่อวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ของโครงการที่ดำเนินการจัดทำ เพื่อนำผลการดำเนินโครงการมาปรับปรุงพัฒนาโครงการในครั้งต่อไป

คะแนนที่ได้	4.00 คะแนน
-------------	------------

ผลประเมินมาตรฐานที่ 4	4.00
-----------------------	------

มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารงาน ตามพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบัน

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ มีผลการดำเนินงาน ในตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารงาน ตามพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบัน โดยผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมิน มีการดำเนินการ ๖ ข้อ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT กับวิสัยทัศน์ของสถาบัน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงิน และแผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้บรรลุผลตามตัวบ่งชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์

สถาบันฯ ดำเนินการตามแผนพัฒนาสถานศึกษาระยะ ๔ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสภาตามระเบียบวาระ อีกทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย การกำหนดโครงการต่างๆ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่วางไว้อย่างเป็นระเบียบแบบแผน

ข้อ ๒. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหลักสูตรดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินที่ประกอบไปด้วยต้นทุนต่อหน่วยในแต่ละหลักสูตร สัดส่วนค่าใช้จ่ายเพื่อพัฒนานักศึกษา อาจารย์ บุคลากร การจัดการเรียนการสอนอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการบริหารหลักสูตรประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการผลิตบัณฑิต และโอกาสในการแข่งขัน

สถาบันฯ มีการกำกับตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินการตามแผนงาน การบริหารงานตามแบบแผนที่สถาบันกำหนด มีการนำผลผลิต ผลเสียในการดำเนินการโครงการต่างๆ มาวิเคราะห์และเป็นตัวแปรในการจัดทำโครงการในปีการศึกษาต่อไป

ข้อ ๓. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบัน และให้ระดับความเสี่ยงลดลง

สถาบันฯ มีการบริหารความเสี่ยง โดยนำผลการดำเนินงานในโครงการ กิจกรรมต่างๆมาวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน ในโครงการนั้นๆ เพื่อระบุปัญหาความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินงาน ทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน ในการจัดทำแผนพัฒนา สถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีในครั้งต่อไป

ข้อ ๔. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการ เพื่ออธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน

สถาบันฯ ซึ่งประกอบไปด้วยผู้อำนวยการสถาบันฯและผู้บริหารทุกท่าน เป็นผู้มีรู้ความสามารถ โดยทุกท่าน มีประวัติการบริหารงานที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจนเป็นอย่างดี ทั้งนี้ผู้บริหารได้นำความรู้ความสามารถ ประสบการณ์มา บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ๑๐ ประการ ที่กำหนดอย่างชัดเจน ตลอดจนไม่มีข้อร้องเรียนจากทุกฝ่ายเป็นอย่างดี

ข้อ ๕. การกำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหน่วยงานในสถาบันมีการดำเนินการจัดการความรู้ตามระบบ สถาบันฯมีการจัดสรรงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ มีขั้นตอนการทำงานตามระเบียบแบบแผน ตลอดจนมีการ ตรวจสอบความโปร่งใสในการทำงานทุกขั้นตอน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่จะเกิดกับนักศึกษาเป็นหลัก และส่งผลต่อการพัฒนา ในระดับหลักสูตรและสถาบันฯ ต่อไป

ข้อ ๖. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรในสถาบัน

สถาบันฯ ตระหนักถึงการพัฒนาแผนงาน โครงการ กิจกรรมต่างๆที่ทุกหลักสูตรในสถาบันฯ มีจุดเด่นจุดอ่อนจากการ ดำเนินงาน มาวิเคราะห์เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดเป้าหมายทั้งในส่วนของบุคลากรและสถาบันฯ ต่อไป

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ความร่วมมือกับภาคประกอบการ

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ มีผลการดำเนินงาน ในตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ ความร่วมมือกับภาคประกอบการ โดยผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมิน มีการดำเนินการ ๕ ข้อ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. สถาบันมีแผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี ภายใต้ความร่วมมือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

สถาบันฯ ดำเนินด้านการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามแผนพัฒนาสถานศึกษาระยะ ๔ ปี พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ และในแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๔ มีการดำเนินการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับ สถานประกอบการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ (MOU) เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่วางไว้อย่างเป็นระเบียบแบบแผน

ข้อ 2. ดำเนินการจัดการศึกษาตามแผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

สถาบันฯ ดำเนินการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับ สถานประกอบการตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ (MOU) ตามระเบียบแบบแผนที่กำหนด ทั้งนี้มีนศ.และอาจารย์เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการเป็นอย่างดี

ข้อ 3. สถาบันกำกับ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคีตามแผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

สถาบันฯ ดำเนินการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับ สถานประกอบการ (MOU) โดยรูปแบบการดำเนินการที่ชัดเจน ทั้งเอกสารการทำงานร่วมมือ การนิเทศติดตามโดยผู้บริหาร และอาจารย์ประจำสาขาวิชา โดยสถาบันเป็นตัวเชื่อมประสานระหว่างสาขาวิชาและสถานประกอบการเป็นอย่างดี

ข้อ 4. สถาบันประเมินผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

สถาบันฯ ดำเนินการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคีร่วมกับ สถานประกอบการ (MOU) โดย การนิเทศติดตามโดยผู้บริหาร และอาจารย์ประจำสาขาวิชา ทั้งนี้สถาบันฯเป็นตัวเชื่อมประสานระหว่างสาขาวิชาและสถานประกอบการ มีแผนงานการนิเทศ การจดบันทึก แบบสอบถาม ข้อเสนอแนะทั้งในส่วนของนศ.อาจารย์ที่ฝึกงานและสถานประกอบการเพื่อหาข้อสรุปร่วมกัน จนนำไปสู่การแก้ปัญหาและหาแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด

ข้อ 5. นำผลการประเมินไปใช้ในการปรับปรุงหรือพัฒนา แผนการพัฒนาร่วมมือจัดการศึกษาระบบทวิภาคี สถาบันฯนำผลจากการนิเทศ ติดตาม จากการจดบันทึก แบบสอบถาม ข้อเสนอแนะ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา ทั้งในส่วนของนักศึกษา อาจารย์ ที่ฝึกงานในสถานประกอบการ เพื่อหาข้อสรุปร่วมกัน จนนำไปสู่การแก้ปัญหาและหาแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุด

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------

ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ มีผลการดำเนินงาน ในตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาโดยผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมิน มีการดำเนินการ ๕ ข้อ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. มีระบบและกลไกในการดำเนินการประกันคุณภาพภายในสถาบัน ให้เป็นไปตามองค์ประกอบ การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน

สถาบันฯ ได้ดำเนินการตามคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน โดยสถาบันฯ มีการกำหนดระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ซึ่งระบุไว้ในเล่มคู่มือ ให้วิทยาลัยในสังกัดสถาบันฯ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาแต่ละระดับ โดยกลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนกระบวนการเพื่อให้เป็นไปตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบัน ประกอบไปด้วยดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการในระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ตั้งแต่ระดับหลักสูตร และสถาบัน ได้แก่

๑.๑ คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน แบ่งออกเป็น ๒ ระดับ คือ ระดับหลักสูตร และสถาบัน ซึ่งองค์ประกอบของคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในแต่ละระดับ มีดังนี้

- คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ผู้อำนวยการวิทยาลัย ตัวแทนผู้ดูแลงานประกันคุณภาพการศึกษา และเจ้าหน้าที่ของงานมาตรฐาน และจัดการคุณภาพ เป็นต้น

- คณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประกอบด้วย ผู้อำนวยการวิทยาลัย รองผู้อำนวยการวิทยาลัย ประธานหลักสูตร ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน และเจ้าหน้าที่ เป็นต้น

๑.๒ คณะกรรมการผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ประกันคุณภาพการศึกษาดังแต่ระดับหลักสูตร และสถาบัน เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินงาน รายตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานจัดทำเอกสารการประกันคุณภาพการศึกษา และจัดเก็บข้อมูลเพื่อใช้ในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

ข้อ ๒. มีการจัดสรรทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถาบัน

สถาบันฯ จัดสรรงบประมาณเพื่อจัดโครงการอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจในงานประกันคุณภาพการศึกษาภายในให้กับ คณาจารย์ บุคลากร ทุกหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง สถาบันฯ สนับสนุนงบประมาณด้านวัสดุสำนักงานทุกหลักสูตรเพื่อใช้ในการดำเนินงานประกันคุณภาพฯ พัฒนาระบบเครือข่ายฐานข้อมูลกลางและระบบรายงาน การรับส่งและป้อนกลับข้อมูลให้กับหลักสูตร และหน่วยงานสนับสนุน

ข้อ ๓. กำกับติดตามส่งเสริมสนับสนุนให้ทุกหลักสูตรในสถาบันมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในตามระบบและกลไกที่สถาบันกำหนด ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การติดตามตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ สถาบันฯ ได้กำหนดกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกระบวนการตามกรอบการดำเนินงานและมีวิธีการควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงาน ในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษาของทั้งหลักสูตรและสถาบัน ทั้งนี้เพื่อให้มีการประสานงานแลกเปลี่ยนข้อมูล ให้คำปรึกษาและให้การสนับสนุน ส่งเสริมซึ่งกันและกัน โดยกลไกที่สำคัญในการขับเคลื่อนกระบวนการเพื่อให้เป็นไปตามระบบการประกันคุณภาพการศึกษาของสถาบันฯ

ข้อ ๔. นำผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตรและระดับสถาบัน เสนอต่อสภาสถาบัน เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ

สถาบันฯ มีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มาวางแผนจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) โดยมีการมอบหมายให้หน่วยงานที่ดูแลรับผิดชอบมีการกำหนดกิจกรรม/โครงการเพื่อดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการให้ไว้ นำเสนอแผนฯต่อคณะกรรมการบริหารสถาบัน นำเสนอต่อสภาสถาบัน เพื่อพิจารณา

ข้อ ๕. นำผลการประเมินและข้อเสนอแนะจากสภาสถาบันมาปรับปรุงคุณภาพการจัดการศึกษาและการดำเนินงานให้มีคุณภาพดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

สถาบันฯมีการกำกับติดตาม ผลการดำเนินงานแผนพัฒนาคุณภาพ (Improvement Plan) รายงานต่อคณะกรรมการบริหารสถาบันฯ ถึงผลการวิเคราะห์ข้อมูล ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

ข้อ ๖. มีผลการประเมินคุณภาพทุกหลักสูตรผ่านองค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

สถาบันอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ประกอบไปด้วย ๖ หลักสูตร

ทั้งนี้ทั้ง ๖ หลักสูตร “ผ่าน”องค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน

คะแนนที่ได้	5.00 คะแนน
-------------	------------

ผลประเมินมาตรฐานที่ 5	5.00
-----------------------	------

ตารางสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน

มาตรฐานในการประกันคุณภาพสถาบัน	ตัวบ่งชี้	คะแนนที่ได้
1. มาตรฐานที่ 1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ เป็นผู้ร่วม สร้างสรรค์นวัตกรรม มีทักษะศตวรรษที่ 21 และเป็น พลเมืองที่เข้มแข็ง ประกอบด้วย 7 ตัวบ่งชี้	1.1 ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม	3.58
	1.2 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการ พ.ศ.2562	4.26
	1.3 ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จ การศึกษา	0.18
	1.4 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านใน ครั้งแรก	5.00
	1.5 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า	5.00
	1.6 นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐาน ด้าน เทคโนโลยีดิจิทัล	5.00
	1.7 นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมปลูกฝัง จิตสำนึกต่อสาธารณะเสริมสร้าง การเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง	4.36
2. มาตรฐานที่ 2 ด้านการวิจัยและ นวัตกรรม ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้	2.1 ระบบ กลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	4.00
	2.2 เครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรม	4.00
	2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ ประจำสถาบัน	1.76
3. มาตรฐานที่ 3 ด้านการบริการ วิชาการ ประกอบด้วย 1 ตัวบ่งชี้	3.1 การบริการวิชาการแก่สังคม	4.00
4. มาตรฐานที่ 4 ด้าน ศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย ประกอบด้วย 1 ตัวบ่งชี้	4.1 ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	4.00
5. มาตรฐานที่ 5 ด้านการบริหาร จัดการ ประกอบด้วย 3 ตัวบ่งชี้	5.1 การบริหารงาน ตามพันธกิจ เอกลักษณ์และอัตลักษณ์ของสถาบัน	5.00
	5.2 ความร่วมมือกับภาคประกอบการ	5.00
	5.3 ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	5.00
คะแนนรวม		60.14
คะแนนรวมเฉลี่ย		4.00

ตารางการวิเคราะห์ผลการประเมินระดับสถาบัน

มาตรฐาน	จำนวนตัวบ่งชี้	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01-1.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน 1.51-2.50 การดำเนินงานต้องปรับปรุง 2.51-3.50 การดำเนินงานระดับพอใช้ 3.51-4.50 การดำเนินงานระดับดี 4.51-5.00 การดำเนินงานระดับดีมาก
1 ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน	7			3.91	3.91	การดำเนินงานระดับดี
2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม	3		4.00	1.76	3.25	การดำเนินงานระดับพอใช้
3 ด้านการบริการ วิชาการ	1		4.00		4.00	การดำเนินงานระดับดี
4 ด้าน ศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย	1		4.00		4.00	การดำเนินงานระดับดี
5 ด้านการบริหาร จัดการ	3		5.00		5.00	การดำเนินงานระดับดีมาก
รวม	15	-	4.25	2.83	4.00	การดำเนินงานระดับดี
ผลการประเมิน		-	การดำเนินงานระดับดี	การดำเนินงานระดับพอใช้	การดำเนินงานระดับดี	

ผลการประเมินระดับสถาบัน

คะแนนเฉลี่ย: 4.00

ระดับคุณภาพ: การดำเนินงานระดับดี

จุดเด่น

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ มีผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม ทั้ง ๖ หลักสูตร อยู่ในระดับ “ดี” อีกทั้งผลการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ อยู่ในระดับ “ดีมาก” นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันฯ ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งในส่วนการประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก การสอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษระดับ B2 หรือเทียบเท่า และการสอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล โดยทั้งสามเกณฑ์การประเมิน ผ่านการประเมินในระดับ “ดีมาก”

สถาบันฯ มีระบบสารสนเทศเพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยที่สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ ในการทำผลงานงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ผ่านช่องทางเพจสถาบันฯ มีห้องเรียนปฏิบัติการ ศูนย์เครื่องมือในการให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนและอำนวยความสะดวกอย่างเพียงพอ ทุกหลักสูตรที่เปิดสอน

สถาบันฯ ดำเนินการตามแผนพัฒนาการศึกษา แผนปฏิบัติการประจำปีแผนกลยุทธ์ โดยมีกรอบการทำงานที่ชัดเจน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของเป้าหมายที่วางไว้อย่างเป็นระเบียบแบบแผน มีการกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง โดยนำผลมาวิเคราะห์และระบุปัญหาความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาดังกล่าว

สถาบันฯ มีผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ มีความรู้และประสบการณ์ โดยนำหลักการบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ๑๐ ประการ ที่กำหนดอย่างชัดเจน ตลอดจนมีการกำกับติดตาม ตรวจสอบความโปร่งใสในการทำงานทุกขั้นตอน

จุดที่ควรพัฒนา

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ ควรส่งเสริมสนับสนุนผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษา และผู้สำเร็จการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและเผยแพร่ต่อสาธารณะชนให้มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ควรเป็นผลงานที่สามารถสร้างโอกาสและเพิ่มมูลค่าให้กับตัวเองและชุมชนได้

สถาบันควรดำเนินการ ส่งเสริมสนับสนุน กิจกรรมที่จัดในแหล่งชุมชนสังคมที่สถานศึกษาในสังกัด เพื่อการเผยแพร่องค์ความรู้และกิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทยต่อสาธารณะชน และสร้างโอกาสโดยมุ่งเน้นมูลค่าเพิ่มให้กับสังคม ชุมชน

ข้อเสนอแนะ

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ ควรริเริ่มกลไกเพื่อสนับสนุนให้อาจารย์ทำงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม ไปใช้จดสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อการคุ้มครองสิทธิให้แก่นักวิจัยเจ้าของผลงาน อาจเริ่มจากการส่งเสริมความเข้าใจ จัดอบรม และบริการให้คำปรึกษาและประสานงานเกี่ยวกับการจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ และทรัพย์สินทางปัญญา ประสานงานและอำนวยความสะดวกให้แก่อาจารย์/นักวิจัย โดยดำเนินการร่วมกับคณะกรรมการกองทุนวิจัย และหน่วยงานทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ เพื่อดำเนินการยื่นจดทะเบียนสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ผลงานวิจัย/งานสร้างสรรค์ และทรัพย์สินทางปัญญาทุกประเภทต่อไป

ภาคผนวก



คำสั่งสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒

ที่ ๓๘๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) ระดับสถาบัน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามที่ อาชีวศึกษำบัณฑิต สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ จะดำเนินงานโครงการรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) ระดับสถาบัน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อเป็นไปตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติ ในการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยหน่วยงานต้นสังกัด ลงวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมอินทนิล ชั้น ๓ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒

เพื่อให้การดำเนินโครงการรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) ระดับสถาบัน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) ระดับสถาบัน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ โดยมีรายชื่อและตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายเรวัช ศรีแสงอ่อน	ผู้อำนวยการสถาบัน การอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายวิสุทธิ์ สิงห์สูง	รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	กรรมการ
๑.๓ นายเชาวรัตน์ เตมียกุล	รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	กรรมการ
๑.๔ นายชวลิต พึ่งโกคา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา ภาคกลาง ๒	กรรมการ
๑.๕ นายบัณฑิต ออกแมน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยนาท	กรรมการ
๑.๖ นายประสงค์ อุบลวัตร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลพบุรี	กรรมการ
๑.๗ นางสาวรัตนภรณ์ แสงกุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาลพบุรี	กรรมการ
๑.๘ นายวสันต์ แสงนิล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	กรรมการ
๑.๙ นางสาวสิริลักษณ์ ศรีธิง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี แห่งที่ ๒	กรรมการ
๑.๑๐ นายธีระพงษ์ วงศ์ประเสริฐ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี	กรรมการ
๑.๑๑ นายสมนึก พุ่มขุน	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง	กรรมการ
๑.๑๒ นางทิพากร ทรวงตระกูล	ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์ และความร่วมมืออาชีวศึกษา	กรรมการ
๑.๑๓ นางจินตนา นาคสมบูรณ์	ครู วิทยาลัยเทคนิคลพบุรี ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา	กรรมการ
๑.๑๔ นางวรรณมาศ สืบโผงษ์	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษำบัณฑิต	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดแนวทางให้คำปรึกษาแนะนำในการดำเนินงานโครงการรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) ระดับสถาบัน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นางวรรณมาศ สืบโณพงษ์	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางทิพากร ทรวงตระกูล	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนายุทธศาสตร์	รองประธานกรรมการ และความร่วมมืออาชีวศึกษา
๒.๓ นางธีรยา ชิดชอบ	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี	กรรมการ ทำหน้าที่ หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
๒.๔ นายเอกพันธ์ แก้วปาน	ครู วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง	กรรมการ ทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่อาชีวศึกษาบัณฑิต
๒.๕ นายศึกษา นัยจิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๒.๖ นางทัศนีย์ พิมพะสอน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๗ นางสาวลัดดา สมนึก	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๘ นายดิเรก เรืองเกษม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๙ นายมานิช ห้วยหงษ์ทอง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๒.๑๐ นางธนิศา สิริธิรักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๑๑ นางสาวศุภสุดา ไตรสกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ
๒.๑๒ นายสาโรจน์ ชื่นอารมณ	พนักงานขับรถยนต์	กรรมการ
๒.๑๓ นางสมควร เอี่ยมมาก	พนักงานทำความสะอาด	กรรมการ
๒.๑๔ นายอภิศักดิ์ ชิดชอบ	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี	กรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มการประกันคุณภาพ
๒.๑๕ นางศิริพร แก้วปาน	พนักงานราชการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประชุมปรึกษาหารือจัดทำกำหนดขั้นตอนการต้อนรับคณะกรรมการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) ระดับสถาบัน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จัดคำกล่าวรายงาน คำกล่าวพิธีการเปิดต้อนรับคณะกรรมการประเมิน และการประชุมตามกำหนดการ

๒. จัดหา ติดต่อ ประสาน และจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง
๓. รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ และสรุปจำนวนผู้เข้าร่วม
๔. จัดเตรียมเอกสาร อุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดโครงการ
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการจัดทำข้อมูล

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

๓.๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม

๑. นายเชาวรัตน์ เตมียกูล	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
	สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	
๒. นางวรรณมาศ สืบโณพงษ์	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต	กรรมการ
๓. นายเอกพันธ์ แก้วปาน	ครู วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง	กรรมการ
	ทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่อาชีวศึกษาบัณฑิต	

๔. นาง...

๔. นางศิริพร แก้วปาน

พนักงานราชการ

กรรมการและเลขานุการ

๓.๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๒

- | | | |
|--------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายเชาวรัตน์ เตมียกุล | รองผู้อำนวยการ
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวรรณมาศ สืบโงพงษ์ | ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต | กรรมการ |
| ๓. นายเอกพันธ์ แก้วปาน | ครู วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง
ทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่อาชีวศึกษาบัณฑิต | กรรมการ |
| ๔. นางศิริพร แก้วปาน | พนักงานราชการ | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา

- | | | |
|--------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายเชาวรัตน์ เตมียกุล | รองผู้อำนวยการ
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางจินตนา นาคสมบูรณ์ | ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี
ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา | กรรมการ |
| ๓. นางสาวศุภสุดา ไตรสกุล | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๔ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก

- | | | |
|--------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายเชาวรัตน์ เตมียกุล | รองผู้อำนวยการ
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวรรณมาศ สืบโงพงษ์ | ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต | กรรมการ |
| ๓. นายเอกพันธ์ แก้วปาน | ครู วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง
ทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่อาชีวศึกษาบัณฑิต | กรรมการ |
| ๔. นางศิริพร แก้วปาน | พนักงานราชการ | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า

- | | | |
|--------------------------|--|---------------------|
| ๑. นายเชาวรัตน์ เตมียกุล | รองผู้อำนวยการ
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวรรณมาศ สืบโงพงษ์ | ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต | กรรมการ |
| ๓. นายเอกพันธ์ แก้วปาน | ครู วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง
ทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่อาชีวศึกษาบัณฑิต | กรรมการ |
| ๔. นางศิริพร แก้วปาน | พนักงานราชการ | กรรมการและเลขานุการ |

๓.๖ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

๑. นายเชาวรัตน์ เตมียกุล	รองผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางวรรณมาศ สืบโณพงษ์	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษามัธยมศึกษา	กรรมการ
๓. นายเอกพันธ์ แก้วปาน	ครู วิทยาลัยเทคนิคอ่างทอง ทำหน้าที่ เจ้าหน้าที่อาชีวศึกษามัธยมศึกษา	กรรมการ
๔. นางศิริพร แก้วปาน	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

๓.๗ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกต่อสาธารณะ เสริมสร้างการเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

๑. นายชวลิต พิงโกคา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางทิพากร ทรงแตรกุล	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนายุทธศาสตร์ และความร่วมมืออาชีวศึกษา	กรรมการ
๓. นายศรายุทธ สุกใส	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานส่งเสริมความประพฤติผู้เรียน และหัวหน้างานโครงการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายมานิช ห้วยหงษ์ทอง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕. นางธนิศา สิทธิรักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

๓.๘ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบ กลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

๑. นายเชาวรัตน์ เตมียกุล	รองผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายชวลิต พิงโกคา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นางทิพากร ทรงแตรกุล	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนายุทธศาสตร์ และความร่วมมืออาชีวศึกษา	กรรมการ
๔. นางจินตนา นาคสมบูรณ์	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา	กรรมการ
๕. นายธณภูมิ นาคสมบูรณ์	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มเครือข่ายวิชาการ	กรรมการ
๖. นายไพบุลย์ สมนึก	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานความร่วมมือด้านวิจัย	กรรมการ
๗. นายศรายุทธ สุกใส	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานเผยแพร่และบริการวิจัย	กรรมการ
๘. นายศึกษา นัยจิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ

๙. นางสาว...

๙. นางสาวหทัยชนก ลิ้มสกุล	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๑๐. นายมานิช ห้วยหงษ์ทอง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวศุภสุดา ไตรสกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

๓.๙ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ เครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัย และผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

๑. นายเชาวรัตน์ เตมียกุล	รองผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายขลิท พิงโกคา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นางทิพากร ทรงแตรกุล	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนายุทธศาสตร์ และความร่วมมืออาชีวศึกษา	กรรมการ
๔. นางจินตนา นาคสมบูรณ์	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา	กรรมการ
๕. นายรณภูมิ นาคสมบูรณ์	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มเครือข่ายวิชาการ	กรรมการ
๖. นายไพบุลย์ สมนึก	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานความร่วมมือด้านวิจัย	กรรมการ
๗. นายศรายุทธ สุกใส	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานเผยแพร่และบริการวิจัย	กรรมการ
๘. นายศึกษา นัยจิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๙. นางสาวหทัยชนก ลิ้มสกุล	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๑๐. นางสาวศุภสุดา ไตรสกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๐ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน

๑. นายเชาวรัตน์ เตมียกุล	รองผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางจินตนา นาคสมบูรณ์	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา	กรรมการ
๓. นางสาวศุภสุดา ไตรสกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ

๓.๑๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม

๑. นายขลิท พิงโกคา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางทิพากร ทรงแตรกุล	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนายุทธศาสตร์ และความร่วมมืออาชีวศึกษา	กรรมการ

๓. นายศรายุทธ สุกใส	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานส่งเสริมความประพฤติผู้เรียน และหัวหน้างานโครงการพิเศษ	กรรมการ
๔. นายมานิช ห้วยหงษ์ทอง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕. นางธนิศา สิทธิรักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มาตรฐานที่ ๔ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

๓.๑๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการทํานุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความ

เป็นไทย

๑. นายขวลิต พิงโกคา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางทิพากร ทรงตระกูล	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนายุทธศาสตร์ และความร่วมมืออาชีวศึกษา	กรรมการ
๓. นายศึกษา นัยจิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๔. นางสาวหทัยชนก ลิ้มสกุล	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๕. นายศรายุทธ สุกใส	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานส่งเสริมความประพฤติผู้เรียน และหัวหน้างานโครงการพิเศษ	กรรมการ
๖. นายมานิช ห้วยหงษ์ทอง	พนักงานราชการ	กรรมการ
๗. นางธนิศา สิทธิรักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการและเลขานุการ

มาตรฐานที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ

๓.๑๓ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารงาน ตามพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบัน

๑. นายวิสุทธ์ สิงห์สูง	รองผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายขวลิต พิงโกคา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นางทิพากร ทรงตระกูล	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนายุทธศาสตร์ และความร่วมมืออาชีวศึกษา	กรรมการ
๔. นางสาวปราณี ช่างวงษ์	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มบริหารการเงินการคลัง และสินทรัพย์	กรรมการ
๕. นางพัชรา จงณรงค์ชัย	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๖. นางสาวลักขณา โอพาฤกษ์	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๗. นางสาวหทัยชนก ลิ้มสกุล	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๘. นางทัศนีย์ พิมพะสอน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๙. นางสาวลลิตา สมนึก	พนักงานราชการ	กรรมการ
๑๐. นางสาวศุภสุตา ไตรสกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ

๑๑. นาย...

๑๑. นายศึกษา นัยจิต นักวิเคราะห์นโยบายและแผน กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๔ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ ความร่วมมือกับภาคประกอบการ

๑. นายชวลิต พิงโกคา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายเชาวรัตน์ เตมียกุล	รองผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นางวรรณมาศ สืบโณพงษ์	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต	กรรมการ
๔. นางสาวหทัยชนก ลิ้มสกุล	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานความร่วมมือ	กรรมการ
๕. นางศิริพร แก้วปาน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๖. นายศึกษา นัยจิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ

๓.๑๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

๑. นายเชาวรัตน์ เตมียกุล	รองผู้อำนวยการ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒	ประธานกรรมการ
๒. นางวรรณมาศ สืบโณพงษ์	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต	กรรมการ
๓. นางธีรยา ชิตชอบ	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๔. นางศิริพร แก้วปาน	พนักงานราชการ	กรรมการ
๕. นายอภิศักดิ์ ชิตชอบ	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มการประกันคุณภาพ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

เตรียมข้อมูลตามมาตรฐานและตัวบ่งชี้ วางแผน ประสานงาน และดำเนินการรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และระดับสถาบัน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานและบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี และพัสดุ

๔.๑ นางสาวปราณี ช้างวงษ์	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มบริหารการเงิน การคลัง และสินทรัพย์	ประธานกรรมการ
๔.๒ นางพัชรา จงณรงค์ชัย	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๔.๓ นางสาวลักขณา โอฬารักษ์	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานบัญชี	กรรมการ
๔.๔ นายอภัย สุดจิตร	ครู วิทยาลัยเทคนิคพบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๔.๕ นายดิเรก เรืองเกษม	พนักงานราชการ	กรรมการ
๔.๖ นางสาวศุภสุดา ไตรสกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ	กรรมการ

๔.๗ นายสาโรจน์ ชื่นอารมณ

พนักงานขับรถ

กรรมการ

๔.๘ นางทัศนีย์ พิมพ์สอน

พนักงานราชการ

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ควบคุมดูแลการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณโครงการรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) ระดับสถาบัน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒. กำกับดูแล ประสานงาน การจัดซื้อ จัดจ้างและตรวจรับ โครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบทางราชการ

๓. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ และอุปกรณ์สื่ออิเล็กทรอนิกส์

๕.๑ นางทิพากร ทงตระกูล

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนายุทธศาสตร์

ประธานกรรมการ

และความร่วมมืออาชีวศึกษา

๕.๒ นายมานิช ห้วยหงษ์ทอง

พนักงานราชการ

กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำกับดูแลอุปกรณ์สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ในห้องประชุมอินทนิล ชั้น ๓ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ และบันทึกภาพนิ่งตลอดระยะเวลาในการจัดโครงการรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) ระดับสถาบัน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๖. คณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายประเมินผลและรายงานผล

๖.๑ นางจินตนา นาคสมบุรณ์

ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

ประธานกรรมการ

ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา

๖.๒ นายรณภูมิ นาคสมบุรณ์

ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

กรรมการ

ทำหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มเครือข่ายวิชาการ

๖.๓ นายไพบูลย์ สมนึก

ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

กรรมการ

ทำหน้าที่ หัวหน้างานความร่วมมือด้านวิจัย

๖.๔ นายศรายุทธ สุกใส

ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี

กรรมการ

ทำหน้าที่ หัวหน้างานเผยแพร่และบริการวิจัย

๖.๕ นางสาวศุภสุมิตา ไตรสกุล

เจ้าหน้าที่ธุรการ

กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดทำแบบประเมินผล สรุปผลการประเมินโครงการรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) ระดับสถาบัน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ทั้งนี้ ขอให้ผู้ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เสียสละ เพื่อให้บรรลุประสงค์และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเรวัช ศรีแสงอ่อน)

ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ อาชีวศึกษาบัณฑิต สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ โทร. ๑๐๗

ที่ สอก.๒.๒ ๐๒๙/๒๕๖๕

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรีฯ ระดับสถาบัน

เรียน รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการสำนัก และเจ้าหน้าที่สถาบันฯ ทุกท่าน

ด้วยกลุ่มการประกันคุณภาพ อาชีวศึกษาบัณฑิต สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ มีหน้าที่รับผิดชอบ เรื่อง การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการโดยหน่วยงานต้นสังกัด (ระดับสถาบัน) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งต้องให้ผู้มีส่วนร่วม คือ ผู้บริหาร ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการสำนัก และเจ้าหน้าที่งานทุกท่าน ร่วมกันวางแผนเตรียมความพร้อม จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (ระดับสถาบัน) ในส่วนที่ท่านรับผิดชอบ

ในการนี้ จึงขอเชิญรองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการสำนัก และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน เข้าร่วมประชุม ในวันจันทร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอินทนิล ชั้น ๓ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายเรวัช ศรีแสงอ่อน)

ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒



ระเบียบวาระการประชุม

เตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับสถาบัน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมอินทนิล ชั้น ๓ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) โดยหน่วยงานต้นสังกัด ระดับปริญญาตรี
สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับสถาบัน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

เตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) โดยหน่วยงานต้นสังกัด
ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

แนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือ
สายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

-





ใบลงชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน

ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับสถาบัน

วันจันทร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมอินทนิล ชั้น ๓ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
๑	นายเรวัช ศรีแสงอ่อน	ผู้อำนวยการสถาบันฯ		๑๓.๐๐ น.		๑๔.๐๐ น.	
๒	นายวิสุทธิ สิงห์สูง	รองผู้อำนวยการสถาบันฯ		๑๓.๐๐		๑๔.๐๐	
๓	นายเชาวรัตน์ เตมียกุล	รองผู้อำนวยการสถาบันฯ		๑๓.๐๐		๑๔.๐๐	
๔	นายชวลิต พึ่งโกคา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันฯ		๑๓.๐๐		๑๔.๐๐	
๕	นางทิพากร ทรงแตรกุล	ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์ฯ		๑๓.๐๐		๑๔.๐๐	
๖	นางวรรณมาศ สืบเฝงษ์	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต		๑๓.๐๐		๑๔.๐๐	
๗	นางจินตนา นาคสมบูรณ์	ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยฯ		๑๓.๐๐		๑๔.๐๐	
๘	นายอภิศักดิ์ ชิดชอบ	หัวหน้ากลุ่มการประกันคุณภาพ		๑๓.๐๐		๑๔.๐๐	
๙	นางธีรยา ชิดชอบ	หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา		๑๓.๐๐		๑๔.๐๐	
๑๐	นายศีกษา นัยจิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		๑๓.๐๐		๑๔.๐๐	
๑๑	นางทัศนีย์ พิมพ์สอน	พนักงานราชการ		๑๓.๐๐		๑๔.๐๐	
๑๒	นายดิเรก เรืองเกษม	พนักงานราชการ		๑๓.๐๐		๑๔.๐๐	
๑๓	นางศิริพร แก้วปาน	พนักงานราชการ		๑๓.๐๐		๑๔.๐๐	
๑๔	นายมานิช ห้วยหงษ์ทอง	พนักงานราชการ	-	-	-	-	กักตัว
๑๕	นางธนิศา ลิทธิรักษ์	เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	-	-	-	กักตัว
๑๖	นางสาวศุภสุดา ไตรสกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ		๑๓.๐๐ น.		๑๔.๐๐ น.	
๑๗							
๑๘							
๑๙							
๒๐							
๒๑							
๒๒							
๒๓							
๒๔							
๒๕							
๒๖							
๒๗							
๒๘							
๒๙							
๓๐							



บันทึกข้อความ

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2
เลขรับ..... 564
วันที่..... 29 พ.ย. 2565
เวลา..... 14:00 น.

ส่วนราชการ อาชีวศึกษาบัณฑิต สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2 โทร. ๑๐๗

ที่ สอก.๒.๒ ๐๓๑/๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรีฯ ระดับสถาบัน

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการประชุม ๑ ฉบับ

๒. กำหนดการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ อาชีวศึกษาบัณฑิต กลุ่มการประกันคุณภาพ ได้ดำเนินการจัดประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ โดยหน่วยงานต้นสังกัด (ระดับสถาบัน) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอินทนิล ชั้น ๓ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ นั้น

อาชีวศึกษาบัณฑิต กลุ่มการประกันคุณภาพ จึงขอแจ้งมติที่ประชุมดังกล่าว ให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. ทราบ

๒. พิจารณามอบผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ

(นางวรรณมาส สีบโงพงษ์)

ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต

เรื่อง ผอ.สอ.บ.ค.
๑. ผอ.สอ.บ.ค.
๒. นักวิชาการอาวุโส/หัวหน้างาน
๓. นักวิชาการอาวุโส/หัวหน้างาน
๔. นักวิชาการอาวุโส/หัวหน้างาน
๕. นักวิชาการอาวุโส/หัวหน้างาน
๖. นักวิชาการอาวุโส/หัวหน้างาน
๗. นักวิชาการอาวุโส/หัวหน้างาน
๘. นักวิชาการอาวุโส/หัวหน้างาน
๙. นักวิชาการอาวุโส/หัวหน้างาน
๑๐. นักวิชาการอาวุโส/หัวหน้างาน

- ทราบ ๒๖/๑๑/๖๕

๕

๒๕ พ.ย. ๖๕

รายงานการประชุม
การประชุมเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ระดับสถาบัน
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันจันทร์ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมอินทนิล ชั้น ๓ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๔ คน

๑. นายเรวัช ศรีแสงอ่อน	ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒
๒. นายวิสุทธิ สิงห์สูง	รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒
๓. นายเชาวรัตน์ เตมียกุล	รองผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒
๔. นายชลิต พิงโกคา	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒
๕. นางทิพากร ทงตระกูล	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนายุทธศาสตร์ และความร่วมมืออาชีวศึกษา
๖. นางวรรณมาศ สืบโผพงษ์	ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต
๗. นางจินตนา นาคสมบูรณ์	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ ผู้อำนวยการศูนย์วิจัยและพัฒนาระบบอาชีวศึกษา
๘. นายอภิศักดิ์ ชิดชอบ	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้ากลุ่มการประกันคุณภาพ
๙. นางธีรยา ชิดชอบ	ครู วิทยาลัยเทคนิคชลบุรี ทำหน้าที่ หัวหน้างานประกันคุณภาพการศึกษา
๑๐. นายศึกษา นัยจิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๑. นางทัศนีย์ พิมพะสอน	พนักงานราชการ
๑๒. นายดิเรก เรืองเกษม	พนักงานราชการ
๑๓. นางศิริพร แก้วปาน	พนักงานราชการ
๑๔. นางสาวศุภสุดา ไตรสกุล	เจ้าหน้าที่ธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นายเรวัช ศรีแสงอ่อน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ กล่าวเปิดการประชุม
และดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) โดยหน่วยงานต้นสังกัด ระดับปริญญาตรี
สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับสถาบัน

นายเรวัช ศรีแสงอ่อน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า
ได้รับการประสานงานจากสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓ พร้อมให้สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒
เข้าตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) โดยหน่วยงานต้นสังกัด ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยี
หรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในวันจันทร์ที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ สถาบันการอาชีวศึกษา
ภาคกลาง ๓ จังหวัดนครนายก

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

เตรียมความพร้อมรับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) ระดับสถาบัน โดยหน่วยงานต้นสังกัด ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

นายเรวัช ศรีแสงอ่อน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ มอบหมายให้ นางวรรณมาศ สืบโพนงษ์ ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า แนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ของสถาบันการอาชีวศึกษาและสถาบัน การอาชีวศึกษาเกษตร ปีการศึกษา ๒๕๖๕

วัน เดือน ปี	รายการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ตุลาคม - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	หลักสูตร/สาขาวิชา ประเมินตนเองและจัดทำรายงาน การประเมินตนเอง (SAR)	หลักสูตร สถาบันการ อาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ ดำเนินการแล้ว
๒๓-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕	คณะกรรมการประเมินระดับหลักสูตร ประเมิน คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร	คณะกรรมการประเมิน ระดับหลักสูตร
๑-๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	คณะกรรมการประเมินระดับหลักสูตร จัดทำรายงาน ผลการตรวจประเมินระดับหลักสูตร (CAR)	คณะกรรมการประเมิน ระดับหลักสูตร
๑-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕	สถาบันฯ ดำเนินการนำเข้าข้อมูลการประกันคุณภาพ ระดับสถาบัน	คณะกรรมการประเมิน ระดับหลักสูตร
๑๖-๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕	คณะกรรมการประเมินระดับหลักสูตร เข้าประเมิน สถาบันที่รับการประเมิน	คณะกรรมการประเมิน ระดับสถาบัน
มกราคม ๒๕๖๖	สถาบันฯ รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในต่อ สภาสถาบัน	สถาบันฯ
มกราคม ๒๕๖๖	สถาบันฯ จัดส่งรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ระดับปริญญาตรี โดยหน่วยงานต้นสังกัดต่อสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา	สถาบันฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

แนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

นายเรวัช ศรีแสงอ่อน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ มอบหมายให้นายอภิศักดิ์ ชิตชอบ หัวหน้ากลุ่มการประกันคุณภาพ เสนอในที่ประชุมว่า จากการประเมินประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ สถาบันการอาชีวศึกษา ภาคกลาง ๒ ได้รับการตรวจประเมินจากสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓ ผลคะแนนเฉลี่ย ๓.๕๙ ระดับคุณภาพ ระดับดี

ในปีการศึกษา ๒๕๖๔ การประเมินของระดับหลักสูตร จากที่ได้พิจารณาข้อมูลเบื้องต้นจากการกรอก ข้อมูลของสาขาวิชาเห็นว่า คะแนนแต่ละสาขาวิชาเพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา ๒๕๖๓ ทุกสาขาวิชา จึงไม่มีความ กังวล ในระดับหลักสูตร ในส่วนแนวทางการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ขอให้ผู้เกี่ยวข้องจัดทำข้อมูล ระดับสถาบัน ภายในวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ส่งข้อมูลแต่ละตัวบ่งชี้ (แบบไฟล์, เอกสาร) ที่กลุ่ม การประกันคุณภาพ และจัดทำข้อมูลเตรียมรับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับสถาบัน ในวันอังคารที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ รายละเอียดตัวบ่งชี้ ที่มอบหมายผู้รับผิดชอบมีดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ผลการบริหารจัดการหลักสูตรโดยรวม ผู้รับผิดชอบ กลุ่มมาตรฐานและพัฒนา หลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ พ.ศ.๒๕๖๒ ผู้รับผิดชอบ ผู้รับผิดชอบ อาชีวศึกษابัณฑิต กลุ่มมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานวิจัยของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษา ผู้รับผิดชอบ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา กลุ่มวิจัยและพัฒนา

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๔ นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่ประเมินมาตรฐานวิชาชีพผ่านในครั้งแรก ผู้รับผิดชอบ อาชีวศึกษابัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๕ นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านสมิทธิภาพทางภาษาอังกฤษ ระดับ B2 หรือเทียบเท่า ผู้รับผิดชอบ อาชีวศึกษابัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๖ นักศึกษาทุกหลักสูตรในสถาบันที่สอบผ่านการประเมินมาตรฐานด้านเทคโนโลยี ดิจิทัล ผู้รับผิดชอบ อาชีวศึกษابัณฑิต

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๗ นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมปลูกฝังจิตสำนึกต่อสาธารณะ เสริมสร้างการเป็น พลเมืองที่เข้มแข็ง ผู้รับผิดชอบ สำนักพัฒนากิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ

มาตรฐานที่ ๒ ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ระบบ กลไกการบริหารและพัฒนางานวิจัยและผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ผู้รับผิดชอบ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา กลุ่มเครือข่ายวิชาการ, กลุ่มติดตามประเมินผล สารสนเทศ, กลุ่มยุทธศาสตร์และความร่วมมือ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ เครือข่ายความร่วมมือการสนับสนุนงานวิจัย และผลงานทางวิชาการ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ผู้รับผิดชอบ ศูนย์วิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา, กลุ่มยุทธศาสตร์และความร่วมมือ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำสถาบัน ผู้รับผิดชอบ ศูนย์วิจัยและพัฒนา
การอาชีวศึกษา

มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ การบริการวิชาการแก่สังคม ผู้รับผิดชอบ สำนักพัฒนากิจการนักศึกษาและกิจการ
พิเศษ

มาตรฐานที่ ๔ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย

ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ ระบบและกลไกการทำงานบูรณาการศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมและความเป็นไทย
ผู้รับผิดชอบ สำนักพัฒนากิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ, กลุ่มยุทธศาสตร์และความร่วมมือ

มาตรฐานที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ การบริหารงาน ตามพันธกิจ เอกลักษณ์ และอัตลักษณ์ของสถาบัน ผู้รับผิดชอบ
กลุ่มยุทธศาสตร์และความร่วมมือ, กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลและนิติการ, กลุ่มบริหารการเงิน กลุ่มคลัง
และสินทรัพย์

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ ความร่วมมือกับภาคประกอบการ ผู้รับผิดชอบ กลุ่มยุทธศาสตร์และความร่วมมือ,
กลุ่มมาตรฐานและพัฒนาหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๓ ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ผู้รับผิดชอบ กลุ่มการประกันคุณภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ ดำเนินการจัดทำข้อมูลส่งภายในวันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

นายเรวัช ศรีแสงอ่อน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒ เสนอในที่ประชุมว่า
ขอให้แต่ละฝ่ายที่รับผิดชอบช่วยกันจัดเตรียมข้อมูลในส่วนที่รับผิดชอบ และเตรียมความพร้อมรับการประเมิน
จากสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ประธานกล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.



(นางศิริพร แก้วปาน)

พนักงานบริหารทั่วไป (ด้านวิชาการศึกษา)

ผู้จดยางานการประชุม



(นางวรรณมาส สืบโพงษ์)

ผู้อำนวยการอาชีวศึกษาบัณฑิต

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

กำหนดการ
เตรียมความพร้อมรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) ระดับสถาบัน
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๒

วัน เดือน ปี	รายการ	หมายเหตุ
๒๘ พฤศจิกายน - ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔	จัดทำข้อมูล ระดับสถาบัน	
๙ ธันวาคม ๒๕๖๔	ส่งข้อมูล แต่ละตัวบ่งชี้ ตามที่ได้รับมอบหมาย (แบบไฟล์,และเอกสาร) ส่งที่กลุ่มการประกันคุณภาพ	
๑๓ ธันวาคม - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔	กลุ่มการประกันคุณภาพ ตรวจสอบข้อมูล	
๑๙ ธันวาคม - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	จัดทำข้อมูลเตรียมรับการประเมิน ระดับสถาบัน	
๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๔	คณะกรรมการผู้ตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน ตรวจประเมินสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๓ จังหวัดนครนายก	
๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๔	รับการตรวจประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน จากสถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง ๑	



การประชุมเตรียมความพร้อมการจัดทำข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (IVEQA) ระดับสถาบัน
ระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2564
เมื่อวันจันทร์ที่ 28 พฤศจิกายน 2565
ณ ห้องประชุมอินทนิล ชั้น 3 สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2





สถาบันการอาชีวศึกษาภาคกลาง 2

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ